

**MUNICIPALIDAD DEL CANTON ALVARADO  
PROVINCIA DE CARTAGO  
PACAYAS  
SESION ORDINARIA #148**

**2019**

Acta de sesión ordinaria número ciento cuarenta y ocho de sesión ordinaria que celebra el Concejo Municipal de Alvarado el 29 de Abril de 2019 a las dieciséis horas.

MIEMBROS PRESENTES	MIEMBROS AUSENTES
<b>Regidores Propietarios</b>	
Marianela Barquero Castro, PAC, 110310415, PRESIDENTA	Damaris Serrano Serrano, PUSC, 302610165
Ma. Del Carmen Arce Alvarado, PLN, 302090274	
Gilberto Gómez Orozco, PLN, 302100985	
José Martín Guillén Fernández, PNG, 303030738	
<b>Regidores Suplentes</b>	
Johnny Adolfo Chinchilla Barboza, PAC, 302800012	Luis Fernando Gómez Chacón, PUSC, 302480865
Adriana Varela Ramírez, PNG, 303100164	Rosa Calvo Álvarez, PLN, 302700216
	Renato Ulloa Aguilar, PLN, 304120863
<b>Síndicos Propietarios</b>	
Yineth (Laura) López Gutiérrez, D. I, PLN, 302980564	Edgar Ismael Rodríguez Alvarado, D.III, PLN, 302470708
	Jeannette Moya Granados, D. II, PAC, 303050495
<b>Síndicos Suplentes</b>	
	Luis Paulo (Pablo) Serrano Ramírez, D. I, PLN, 302790304
	Luis Ricardo Sánchez Soto, D. II, PAC
<b>Funcionarios</b>	
Juan Felipe Martínez Brenes, Alcalde, PLN	Marjorie Hernández Mena, Vicealcaldesa, PLN
Libia Ma. Figueroa Fernández, Secretaria	

\* Acogen el cargo de Propietarias.

Se comprueba el quórum y se da inicio al desarrollo de la sesión con base en la siguiente

**AGENDA:**

**ARTICULO:**

I. LECTURA DE AGENDA

II. ORACIÓN

III. LECTURA Y APROBACION DE ACTAS ANTERIORES.

Ord. 142

V LECTURA Y TRAMITACION DE CORRESPONDENCIA

1. ASAMBLEA LEGISLATIVA.

- 1.1. Consultan criterio sobre proyecto 21.120, Reforma del artículo 90 bis de la ley 7794, Código Municipal, del 30 de abril de 1998 y de los artículos 448 y 449 de ley 3284 del código de comercio de 30 de abril de 1964 para la suspensión de actividades comerciales por incumplimiento o violación a las normas de funcionamiento para los comercios de empeño de bienes físicos.
- 1.2. Consultan criterio sobre expediente 19.575, Ley especial de extinción de dominio.
- 1.3. Consultan criterio sobre proyecto exp. 21294 interpretación auténtica del inciso d del artículo 20 de la ley de régimen de zonas francas, ley 7210 del 23 de noviembre de 1990.
2. **BANCO POPULAR.** Consultan cuanto tiempo se tardará la valoración de su propuesta.
3. **ESCUELA MUNICIPAL DE MUSICA.** Participación en Festival internacional de Clarinetes Guatemala 2019. Solicitan apoyo para sufragar gastos de esa participación.
4. **INVU.** Aclaración del artículo 327 y 328 del Reglamento de Construcciones.



- 30 5. **IFAM.** Invitan a la actividad implementación de la ley 9329, primer paso para el desarrollo de la red vial  
31 cantonal.
- 32 6. **ICE.** Factibilidad ambiental línea de transmisión Moin-Rancho Redondo.
- 33 7. **LIDERES GLOBALES.** Recuerdan fecha límite de inscripción a encuentro que se realizara en mayo en la  
34 ciudad de Roma Italia.
- 35 8. **MUNICIPALIDAD DE ALVARADO**
- 36 8.1. **ALCALDIA MUNICIPAL.**
- 37 8.1.1. Remisión del primer informe de ejecución 2019.
- 38 8.1.2. Recomendación de adjudicación del procedimiento compra de materiales para mantenimiento rutinario.
- 39 8.2. **ACUEDUCTO. Solicitud de audiencia**
- 40 8.3. **AUDITORIA MUNICIPAL.**
- 41 8.3.1. Consulta sobre nombramiento de Junta administrativa de Cementerio Pacayas.
- 42 8.3.2. Consulta sobre efecto en el Presupuesto ordinario 2019 de la propuesta de reasignación de la plaza de  
43 presupuesto y de asistente tributario.
- 44 8.3.3. Inicio de auditoria al comité cantonal de deportes y recreación.
- 45 8.4. **VICEALCALDIA.**
- 46 8.4.1. Solicitud de un bombillo que se encuentra en proveeduría.
- 47 8.4.2. Reporte de informe del Arrea de Gestión Ambiental.
- 48 8.4.3. Reporte de informe del Acueducto.
- 49 8.4.4. Reporte de informe del control constructivo
- 50 8.4.5. Reporte de informe del Gestión Vial.
- 51 9. **UNIVERSIDAD DE COSTA RICA.**
- 52 9.1. Actividades para festejos patronales.
- 53 9.2. Congreso interuniversitario de Extensión y Acción Social
- 54 10. **UNION NACIONAL DE GOBIERNOS LOCALES** Solicitud ante ministra de hacienda.
- 55 11. **VECINOS.** Información etiquetada de transgénicos.

56 VI **ASUNTOS VARIOS**

57 (RECORDAR HACER PLAN DE TEMAS PARA LA ING. DEL CONAVI QUE VIENE EL 3 DE MAYO)

58 VII **AUTORIZACIONES AL SEÑOR ALCALDE**

59 VIII **CONCLUSION**

60

61

62 **ARTICULO I. LECTURA DE AGENDA.**

- 63 1. Leída que fue a consideración la agenda, **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los  
64 votos afirmativos de las regidoras y regidor, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto  
65 Gómez Orozco, José Martín Guillén Fernández y Johnny Chinchilla Barboza aprobar  
66 la agenda tal y como fue presentada **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
- 67 2. Solicita el regidor Johnny Chinchilla se abra un espacio para buscar una solución a la  
68 situación de la necesidad de asistente para la Sra. Secretaria por el volumen de trabajo  
69 que provoca el atraso en actas esto puede ser en el espacio de comisiones porque no  
70 tenemos. Propone la regidora Ma. Del Carmen Arce como medida de presión no votar  
71 presupuestos o modificaciones si no se cuenta con recursos para un asistente para la  
72 Sra. Secretaria. Sometida que fue a consideración la agenda con la citada observación

73 **NOTA:** La regidora Marianela Barquero Castro hace ingreso a la sesión al ser las 16:15 horas  
74 retomando la dirección de la sesión.

75 **ARTICULO II ORACION.** Procede la regidora Presidenta a dirigir la oración para dar inicio al  
76 desarrollo de la sesión

77

78 **ATENCION, LIC JENNIFER BRENES MOYA, AUDITORA MUNICIPAL.**

79 **(27:20")** La Licda. Jennifer Brenes Moya solicita si es posible el concejo aclare a la  
80 administración en el momento que tomo la decisión de no aprobar ambas reasignaciones en el  
81 mes de setiembre del año pasado, qué se debía hacer con esos dineros si tenía que  
82 congelarlos como los tiene en este momento o los puede utilizar para otras cosas, o para otros  
83 intereses, por ejemplo que utilice ese dinero que no fue aprobado de la reasignación de la plaza  
84 para Control de Presupuesto para que se utilice como soporte de la plaza de Proveeduría a  
85 tiempo completo, porque los únicos que pueden decir si eso es así o no, son ustedes, entonces



**ACTA DE SESION ORDINARIA #148 del 29 de abril de 2019.** **pág. 3**

86 esa es la explicación que les tenía que hacer del oficio que les envió la semana pasada.  
87 Entonces eso es lo que ocupa que se les diga a la administración, a ellos sí estuvo bien el dejar  
88 congelados esos recursos ahí, congelados y sin utilizar porque no tienen el visto buenos de  
89 ustedes de la reajuste de la plaza y si es posible, específicamente el de Control de Presupuesto  
90 que es del Programa I, el de Asistente Tributario, como está vinculado a Catastro ese no se  
91 puede tocar pero este de lo de Control de Presupuesto que si lo pueden considerar para el  
92 gasto de lo de Proveeduría. Esto lo indica porque la previsión financiera a futuro está dando  
93 como resultado la plaza de proveeduría a medio tiempo nada más y según el estudio técnico de  
94 la plaza se esperaría que la plaza de proveeduría fuera de tiempo completo, porque si no todo  
95 se reduce a la mitad y se extienden los procesos de contratación y demás.

96 Indica la regidora presidenta que ahí hay que revisar el tema de lo de Lizeth hasta donde  
97 quedó porque se entiende ya se concluyó y se tiene claro que lo de Diego si está pendiente y  
98 estaba condicionado en el caso de Diego a una acción específica de ver resultados  
99 satisfactorios.

100 Indica el Sr. Alcalde que ya esa información se dio, y añade el regidor José Martín  
101 Guillén Fernández que ya el presento el informe de resultados.

102 Añade la regidora Presidenta que entonces se debería de estar tomando que la  
103 reasignación de la Plaza de Diego Ramírez Chacón debería estarse haciendo y preguntar,  
104 exactamente entonces a la Encargada de Control de Presupuesto, cuanto significa exactamente  
105 la previsión del pago para la reasignación de la plaza de control de Presupuesto y cuanto  
106 significa el recurso del fondo de la reasignación de la plaza de Diego de lo que a la fecha no se  
107 le ha remunerado.

108 Aclara el regidor Gilberto Gómez que según le entendió a la Sra. Auditora de lo que  
109 podemos disponer para la plaza de proveeduría es de los recursos de la plaza de Control de  
110 Presupuesto por ser de dirección de los otros recursos no.

111 A lo cual le consulta y confirma la Sra. Auditora y añade que lo único es que le parece  
112 importante aclarar al Concejo que dentro de la investigación que realizó, consultó a Lizeth que  
113 en el proceso de revisión del tema del presupuesto ordinario, ustedes autorizaron diferentes  
114 aumentos o disminuciones en distintas cifras que en catastro se tuvo que rebajar cerca de siete  
115 millones de servicios especiales, que en la planta de tratamiento se tuvo que rebajar cerca de  
116 dos millones esos acuerdos de aumentos y rebajos si afectaron presupuesto pero cuando le  
117 consulto ella directamente por qué esos reajustes de plaza no se había hecho la disminución  
118 en el presupuesto, ella lo que indica es que el concejo municipal le indicó que se dejaran los  
119 recursos tal y como se había presentado el presupuesto y como usted lo indica quedaron  
120 condicionados. Entonces leyó las actas y en ningún lado menciona, salvo lo del Asistente  
121 tributario que dice que están condicionados, pero haber algo que indicara que hacer con esos  
122 recursos los dejó a nivel de presupuesto condicionados. Entonces tendría que haber un acuerdo  
123 simple en el que se le indique a la administración qué va a hacer con esos recursos.

124 Indica la regidora Presidenta que antes de la llegada de la Sra. Auditora los miembros de  
125 este concejo estábamos totalmente ignorantes en un montón de temas relacionados a esto y  
126 desconocían que si esos recursos no se aprobaban en hacienda, había que solicitar una  
127 reasignación de los recursos o que se tenía que tomar un acuerdo de una reasignación de ese  
128 código presupuestario. A la administración, nunca por lo menos que recuerde, se le ha dado  
129 una directriz que de lo que le está indicando, es más desconocía ese tema, aquí vienen nos  
130 presentan una modificación que es lo que van a hacer, cuales son los cambios se analiza y se  
131 hace pero hasta la modificación que se va haciendo, al final nos presentan el presupuesto, se  
132 aprueba y a cierto tiempo se envía la modificación con los ajustes que hay que hacer y se hace  
133 el análisis de donde se sacó y a donde se ubicó que en teoría los recursos de las partidas no  
134 deben de utilizarse en diferentes programas de donde fue presupuestado originalmente, hasta  
135 que se presente la modificación, ese ha sido el manejo que se ha hecho y considera que los  
136 compañeros comparten esto en el desconocimiento en el tema de que debían de tomar un



**ACTA DE SESION ORDINARIA #148 del 29 de abril de 2019.** **pág. 4**

137 acuerdo exacto diciendo que si eso no pasaba pues que esos recursos se reasignaran en otra  
138 partida presupuestaria.

139 La Licda. Jennifer Brenes, indica que considera que el tema de la reasignación de la  
140 plaza de presupuesto, como es un tema tan viejo porque se presentó en el 2017 para que  
141 funcionara en el 2018 que paso aunque no aprobaron la reasignación de la plaza, que pasó con  
142 los recursos, estos se mantuvieron en el presupuesto siempre congelados entonces ya es como  
143 una práctica o tendencia para este caso porque para otros movimientos como antes lo indico el  
144 Concejo sí modificó el presupuesto como tal pero para este particular de reasignación de plazas  
145 no y fue el mismo comportamiento del 2018.

146 Recalca el regidor Gilberto Gómez que eso se dio por desconocimiento nuestro.

147 Indica la Sra. Auditora que el asunto es que ahora el presupuesto necesita soportar en el  
148 tiempo la plaza de Proveeduría, no alcanzan los recursos y la única forma es esos recursos  
149 dado que no se ha dado ese reajuste de la plaza de Control de Presupuesto, si se pueden  
150 considerar esos recursos para soportar la plaza de Proveeduría, pero los que tienen que decir  
151 que hacer con esos recursos son ustedes, aclarar a la administración porque esta lo que  
152 interpreto fue dejarlos ahí congelados hasta que vuelvan a retomar el tema.

153 El regidor Johnny Chinchilla menciona que a principios de marzo la Sra. Vicealcaldesa  
154 solicitó a la Sra. Secretaria el historial de ese asunto, -reasignación de la plaza de Encargada  
155 de Presupuesto no lo de Diego, y ese documento se envió con copia a los miembros del  
156 Concejo y ahí consta todo el historial entonces sería bueno si se tiene impreso y poder leer.

157 Indica la regidora Presidenta que es importante revisar el historial mencionado para  
158 revisarlo si están en los correos.

159 Finalmente, la Sra. Jennifer Brenes se retira de la sesión.

160 **Indica la regidora Presidenta que importante tener presente lo siguiente:**

- 161 3. Revisar el documento sobre el tema de la reasignación de la Plaza de control de  
162 presupuesto de Lizeth Acuña
- 163 4. Finiquitar el tema de la reasignación de la Plaza del Área Tributaria de Diego Ramírez.  
164 (41:46")

165 **ARTICULO III. LECTURA Y APROBACION DE ACTAS ANTERIORES**

166 1. **ACTA DE SESION ORDINARIA #142-2019.** Luego de su lectura se procede a la  
167 aprobación del acta citada con las siguientes observaciones:

168 1.1. En la página 5, línea 200 Artículo VI, relacionado al refrendo de actas, se hace una  
169 amplio análisis sobre la situación del volumen de trabajo en el Departamento de  
170 Secretaria donde solamente existe una persona desarrollando labores y que ello y se  
171 da una amplia discusión y análisis de aspectos que pueden darse para mejorar la  
172 situación por lo que se toman los siguientes acuerdos.

173 **1.1.1.SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y  
174 regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto  
175 Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández **solicitar** a la Sra. Secretaria  
176 proceder a llenar el Cuestionario remitido a su persona por la UNGL solicitándoles  
177 presentarlo ante el Sr. Alcalde para su trámite el próximo jueves. **ACUERDO**  
178 **DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

179 **1.1.2.SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y  
180 regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto  
181 Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández **solicitar** a la administración la  
182 gestión necesaria para que se analice la información y se tomen las acciones  
183 necesarias para evaluar la necesidad de más personal en la secretaria Municipal.  
184 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

185 **1.1.3.SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y  
186 regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto  
187 Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández **solicitar** a la Sra. Secretaria



- 188 abuscar a la Auditora y se reúnan para analizar sobre el formato de las actas a fin  
189 de buscar un mecanismo para minimizarlas y agilizar las mismas. **ACUERDO**  
190 **DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
- 191 **1.1.4. SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y  
192 regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto  
193 Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández **solicitar** a la Administración el  
194 apoyo necesario con personal para la Secretaría Municipal a fin de ayudar a  
195 solventar el volumen de trabajo en el Departamento. **ACUERDO**  
196 **DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
- 197 **1.1.5. SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y  
198 regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto  
199 Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández **solicitar** a la administración  
200 disponer de un área para que la Sra. Secretaria labore en ella y garantizar que la  
201 misma no tenga interrupciones, facilitando la concentración en la redacción de  
202 documentos. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
- 203 **1.1.6.** Dada la amplia discusión sobre las formas de solucionar también la atención de  
204 recepción de documentos que van al Concejo y la problemática del extravío de  
205 documentos en el sector de Plataforma de Servicios. Este Concejo dispone. **SE**  
206 **ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor  
207 Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto Gómez  
208 Orozco y José Martín Guillén Fernández 1. **Solicitar** a la administración elaborar un  
209 procedimiento para la formulación de quejas de los usuarios con indicación de  
210 tiempo y de respuesta por parte de los departamentos responsables, dicho  
211 procedimiento debe de entregarse en un mes plazo. Se recomienda reunirse con el  
212 encargado de Tecnologías de información para afinar detalles de atención de  
213 quejas y fallas. 2. Sobre el tema de Evaluación del desempeño puestos, todo debe  
214 de esta Vinculado a la evaluación del empleados y este debe de presentarse en un  
215 mes plazo la propuesta correspondiente. 3. Enviar a la comisión de Asuntos  
216 Jurídicos la instancia para que inicie la elaboración de Reglamento para la  
217 evaluación del desempeño. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**  
218 **Seguidamente indica el sr. alcalde que ya hay un sistema funcionando y**  
219 **puede traerlo el próximo lunes.**
- 220 **1.2.** En la página 3, línea 128 Artículo V dada la consulta del saldo de dietas no pagadas  
221 a esta fecha **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las  
222 regidoras y regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado,  
223 Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández **solicitar nuevamente, a la**  
224 **encargada de presupuesto, indicar cuanto ha sido el saldo de dietas no pagadas**  
225 **de enero a la fecha de recepción de este acuerdo, a efecto de considerar ello en**  
226 **un próxima modificación según intereses de este Concejo ACUERDO**  
227 **DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
- 228 **1.3.** En la página 5 artículo V punto 2 sobre el tema del Banco Nacional que solicitan  
229 acuerdo sobre sector plástico. **se da un análisis amplio de la situación. SE**  
230 **ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor  
231 Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto Gómez Orozco y  
232 José Martín Guillén Fernández **solicitar** a la gestora ambiental una valoración de las  
233 propuestas con respecto a propuestas nacionales sobre el tema del plástico, haciendo  
234 una valoración y se presente una propuesta adaptable para implementar en Alvarado.  
235 Se solicita se presente esto en un mes plazo. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE**  
236 **APROBADO.**
- 237  
238



239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

1.4. En la página 7 punto 9 Artículo V, con elación al documento que envía el Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos del convenio si ese convenio se remitió a la administración, aclara la Sra. Secretaria que se los envió a todos los miembros del Concejo y Sr. Alcalde, luego de lo cual el Sr. Alcalde volvió a remitirlo para el Concejo y en una extraordinaria ya se dio el acuerdo para la firma.

1.5. En la página 7, punto 10, con relación a la nota del MOPT cita la regidora Adriana Varela que se había solicitado una lista de necesidades al Alcalde para ser enviada al Sr. Ministro, consulta si esta lista ya se le envió. Informa la Sra. Secretaria que hace mucho tiempo remitió una nota con una invitación al Ministro pero no contestaron y que entiende que se iba a volver a plantear pero primero iban a analizar una lista de necesidades que pasaría el Sr. Alcalde, el cual clara que con ocasión de reunión de la Junta Vial estaría haciendo la lista para la supuesta reunión que sostendría con Hannia Rosales la ingeniera del CONAVI para ponerla en conocimiento de estos.

1.6. En la página 18, con respecto a lo del cartel del CEDUDI se le consulta al Sr. Alcalde sobre como estamos con este tema al Sr. Alcalde quien indica que la actual administradora participo en el cartel y esta ganando otra empresa por lo que la actual administradora apelo ante la contraloría y esta en proceso para resolver, la contraloría solicito un documento la semana pasada Se espera en los plazos que responda la contraloría para proceder conforme dispongan.

1.7. En la página 45, línea 1703, Artículo V dada la problemática que se presenta con respecto al caso de Martín Carvajal Leandro donde se le rebajaron días de salario con ocasión de la enfermedad y deceso de su padre, se da un amplio análisis de la situación que ha llegado al Concejo, donde se insta a que por tema de humanidad se ha de arreglar esta situación. (2:25") **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández autorizar a la Regidora Marianela Barquero Castro a fin de que coordine con el Depto. correspondiente, así como con la Vicealcaldesa sobre la situación el status del Sr. Martin Carvajal Leandro, recaudar la información de respaldo para dar respuesta a la a brevedad posible. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

1.8. En la página 57, Artículo VI, punto 5, inciso 5.1. aparte 5.1.3, línea 2038 a la 2050, (2:37;"") consulta el Sr. Alcalde que retomando el tema planteado por la Sra. Jennifer Brenes Moya, Auditora Municipal con respecto a los recursos que se requieren para efectos del pago de la proveedora, en el sentido de que si se toman los recursos que guardó la Sra. Lizeth Acuña para lo de la reasignación de su plaza que aún no se ha aprobado, solicita el acuerdo para que se le instruya a ella, el poder liberar esos recursos para con eso poder completar lo que hace falta para el pago de la Proveedora para poder contratarla en forma interina ya que se va en estos días, y necesita continuar los procesos de adquisiciones y compras.

**Luego del análisis de los siguientes puntos planteados y otros que salen en discusión a saber:**

III.4.1.1. La necesidad de revisar lo que se ha avanzado en el tema de la reasignación de plazas tanto la de Lizeth Acuña pues se tiene entendido que se le indicó que eso no iba, así como de esa plaza como la de Diego Ramírez de T.I y del Área Tributaria.

III.4.1.2. Que también por la hora ya avanzada de la sesión, se está dejando para posterior la correspondencia que se tiene preparada para hoy salvo lo urgente.



288  
289  
290  
291  
292  
293  
294  
295  
296  
297  
298  
299  
300  
301  
302  
303  
304  
305  
306  
307  
308  
309  
310  
311  
312  
313  
314  
315  
316  
317  
318  
319  
320  
321  
322  
323  
324  
325  
326  
327  
328  
329  
330  
331  
332  
333  
334  
335  
336  
337

III.4.1.3. Que se necesita tener definido lo de los recursos para la proveedora, pues según indica el Sr. alcalde la actual se va el 6 de mayo y se requiere continuar los procesos de compra.

III.4.1.4. Que según indicara la auditora, se hizo un estudio de la sostenibilidad en el tiempo y faltan recursos y detectaron que existen recursos para el pago de la reasignación de la Plaza de control de presupuesto, y si estos se liberan y se dispone asignarlos a la plaza de proveedora si se sale con lo que se requiere para el pago.

i. **(2.40”). SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández: Respecto al tema de la reasignación de la plaza de Control de Presupuesto se solicita a la Sra. Secretaria remitir el informe elaborado con relación al citado tema que fuese requerido por la Sra. Vicealcaldesa y que ella a su vez remitió copia a la Sra. Auditora, a fin de analizar el mismo, pues este Concejo tiene entendido de que ya este tema estaba concluido, este documento ha de ser enviado vía correo electrónico. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

ii. **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández Retomar el tema de la reasignación de la plaza del Sr. Diego Ramírez en próxima sesión. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

iii. **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández Convocar a sesión extraordinaria para el próximo jueves 2 de mayo 2019, a fin de analizar la correspondencia que se deja pendiente del día de hoy así como analizar sobre la reasignación de las plazas de Lizeth Acuña Orozco, Encargada de control de presupuesto y del Sr. Diego Ramírez Encargado de Tecnologías de Información y ahora del Área Tributaria también. Además, por tenerse la previsión de que en la primer sesión de mayo se contemplaría el seguimiento del análisis del plan de trabajo de este concejo, por ya tenerse estos temas que son extensos, se excluye de incluir en la Agenda de ese día el tema de seguimiento del análisis del plan de trabajo. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

iv. **Nota:** Al convocarse a sesión extraordinaria, plantea MOCION DE ORDEN, el regidor Johnny Chinchilla para aprovechar la oportunidad y solicita se convoque a la comisión de Plan regulador para ese día jueves 2 de mayo a partir de las 2:30 p.m.

v. **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández **Convocar a la comisión especial de seguimiento e implementación del plan regulador para el próximo jueves 2 de mayo 2019 a partir de las 2:30 pm. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**



338 vi. **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las  
339 regidoras y regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce  
340 Alvarado, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández  
341 solicitar a la encargada de control de presupuesto informar a este  
342 Concejo sobre cuánto es el monto y código correspondiente de los  
343 recursos presupuestados para efectos del reajuste de la Plaza Control de  
344 Presupuesto que se encuentran en el presupuesto del 2019, Esta  
345 información ha de ser comunicada a más tardar el lunes 6 de mayo 2019.  
346 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

347  
348 vii. **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las  
349 regidoras y regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce  
350 Alvarado, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández  
351 solicitar a la encargada de control de presupuesto informar a este  
352 Concejo así mismo informar cuanto es el monto reflejado en el estudio de  
353 sostenibilidad en el tiempo actualmente elaborado para soportar la Plaza  
354 de proveeduría. Esta información ha de ser comunicada a más tardar el  
355 lunes 6 de mayo 2019. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

356 1.9. Con las anteriores observaciones, **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos  
357 afirmativos de las regidoras y regidor, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano  
358 Serrano, Gilberto Gómez Orozco, José Martín Guillén Fernández y Johnny Chinchilla  
359 Barboza, aprobar con las observaciones citada, el acta de sesión ordinaria #142 del 4 de  
360 marzo 2019. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

361 **ARTICULO IV. LECTURA Y TRAMITACION DE CORRESPONDENCIA.**

362 **NOTA.** En atención a la hora que es en este momento 7:00 p.m., indica la regidora Adriana  
363 Varela que tenemos dos opciones o autorizar el pago de extras para la Sra. Secretaria o  
364 trasladar la correspondencia para otra sesión, se coordina en el sentido de que se había  
365 previsto que en la primer sesión de mayo se daría seguimiento al análisis del plan de trabajo del  
366 Concejo. finalmente, **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las  
367 regidoras y regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Gilberto  
368 Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández 1. Continuar con la lectura de la  
369 correspondencia clasificada como de extrema urgencia el caso de la recomendación de  
370 adjudicación del procedimiento para compra de materiales para mantenimiento rutinario. 2. Se  
371 convoca a sesión extraordinaria para el próximo jueves 2 de mayo a fin de analizar el resto de la  
372 correspondencia que queda pendiente hoy (marcado en color amarillo) así como un punto para  
373 el análisis sobre planteamiento de análisis para reasignación de plazas control de presupuesto y  
374 área tributaria. 3. Se omite en la agenda del 2 de mayo la inclusión del punto análisis del plan  
375 de trabajo del Concejo quedando este para otra sesión en la que se contemplara el mismo.  
376 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

377  
378 Leída y analizada la correspondencia se tramita de la siguiente forma:

379 1. **ALCALDIA MUNICIPAL.**

380 1.1.1. **Recomendación de adjudicación del procedimiento compra de materiales para**  
381 **mantenimiento rutinario. Oficio PMA-043-04-2019, suscrita por el Sr. Alcalde mediante**  
382 **el cual se remite recomendación de adjudicación del procedimiento 2019CD-000021-**  
383 **0020000306 "Compra de materiales para mantenimiento rutinario UTGVM y que dice:**

384 *PMA-043-04-2019*

385 *26 de abril del 2019*



**MUNICIPALIDAD DE ALVARADO**



**ACTA DE SESION ORDINARIA #148 del 29 de abril de 2019.**

**pág. 9**

386

Señores

387

Concejo Municipal

388

Municipalidad Alvarado

389

Presentes

390

**Asunto: Recomendación de adjudicación del procedimiento No. 2019CD-000021-0020000306 “Compra de materiales para el Mantenimiento Rutinario - UTGVM”.**

392

*Estimados señores del Concejo:*

394

*Por este medio me permito saludarle muy cordialmente, asimismo les comunico lo siguiente:*

395

- *Se recibieron ofertas para todas las partidas.*

396

- *Se analizan solamente las tres ofertas más baratas, con el objetivo de ahorrar el recurso tiempo.*

397

398

*Después de analizar las tres ofertas más baratas, se obtiene:*

399

400

**PARTIDA 1**

LINEA	DETALLE	CANTIDAD	FERRETERIAS F Y F S.A.	FERRETERIA SANTA ROSA S.A.	EMPRESAS F MENA P S S.A.
			PRECIO UNITARIO	PRECIO UNITARIO	PRECIO UNITARIO
1	MATERIAL GRANULAR (LASTRE), TAMAÑO MAXIMO 100 mm, INDICE PLASTICO ENTRE 4 Y 10, PASANDO POR MALLA #40, LIMITE LIQUIDO NO MAYOR A 35, CBR MINIMO DE 30 A COMPACTACION DE 95%, PARA COMPACTACION DE PLAZOLETAS Y CAMINOS	465	¢5,161,500.00	¢5,447,475.00	¢5,952,000.00
2	PIEDRA CUARTILLA DE RÍO, TAMAÑO MÁXIMO NOMINAL 25 mm, PARA USO EN CONSTRUCCIÓN, PROCESO EXTRACCIÓN, TRITURACIÓN Y CRIBADO, SACO 0,0625 m3	67	¢860,950.00	¢849,225.00	¢917,900.00
3	ARENA FINA, LAVADA DE QUEBRADOR, GRANEL (m3)	134	¢1,721,900.00	¢1,698,450.00	¢1,742,000.00
TOTAL DE LA PARTIDA 1			¢7,744,350.00	¢7,995,150.00	¢8,611,900.00

401

402

403

404

**PARTIDA 2**

LINEA	DETALLE	CANTIDAD	ALMACENES EL COLONO S.A.	EL GUADALUPANO S.A.	PROMATCO CENTROAMERICANA S.A.
			PRECIO UNITARIO	PRECIO UNITARIO	PRECIO UNITARIO
4	TUBO ESTRUCTURAL HIERRO NEGRO RECTANGULAR 4,76 mm GROSOR X 50,8 mm ANCHO X 152,4 mm ALTO X 6 m LARGO	2	¢168,000.00	¢184,884.00	¢78,680.00
5	MALLA CICLON DE 1 m, #12, EN PRESENTACIÓN DE ROLLO DE 20 m	75	¢206,250.00	¢157,875.00	¢255,900.00
6	BARRA DE ACERO (VARILLA) (DEFORMADA) # 3 DE 9.52 MM X 6 M GRADO 60	300	¢547,500.00	¢585,600.00	¢555,000.00
7	BARRA DE ACERO (VARILLA) (DEFORMADA) # 4 DE 12,70 mm DE DIAMETRO X 6 m DE LARGO GRADO 40.	200	¢590,000.00	¢637,000.00	¢660,000.00
8	VARILLA DE SOLDADURA # 6013, PARA ACERO FORJADO (DULCE, DIAMETRO 2,38 mm (3/32 Pulg) RESISTENCIA LA TRACCION DE 42,2 Kg/mm2 (60000 lb/pulg2)	20	¢80,000.00	¢41,880.00	¢46,000.00
9	TUBO GALVANIZADO DE 50 mm DE ESPESOR X 6 m DE LARGO.	75	¢720,000.00	¢759,150.00	¢936,000.00
TOTAL DE LA PARTIDA 2			¢2,311,750.00	¢2,366,389.00	¢2,531,580.00

405

406

407

*Por lo tanto, se recomienda adjudicar por partida a la oferta más barata en cada caso y además ajustar la cantidad por línea de acuerdo a las necesidades del departamento para aprovechar la presente compra.*

408

409



410 *La adjudicación recomendada sería la siguiente:*

411 ***PARTIDA 1***

LINEA	DETALLE	CANTIDAD	FERRETERIAS F Y F S.A.	
			PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	MATERIAL GRANULAR (LASTRE), TAMAÑO MAXIMO 100 mm, INDICE PLASTICO ENTRE 4 Y 10, PASANDO POR MALLA #40, LIMITE LIQUIDO NO MAYOR A 35, CBR MINIMO DE 30 A COMPACTACION DE 95%, PARA COMPACTACION DE PLAZOLETAS Y CAMINOS	575	¢11,100.00	¢6,382,500.00
2	PIEDRA CUARTILLA DE RÍO, TAMAÑO MÁXIMO NOMINAL 25 mm, PARA USO EN CONSTRUCCIÓN, PROCESO EXTRACCIÓN, TRITURACIÓN Y CRIBADO, SACO 0,0625 m3	80	¢12,850.00	¢1,028,000.00
3	ARENA FINA, LAVADA DE QUEBRADOR, GRANEL (m3)	200	¢12,850.00	¢2,570,000.00
TOTAL DE LA PARTIDA 1				¢9,980,500.00
MONTO CERTIFICADO 3.2.2.2.03.02				¢10,000,000.00
SALDO				¢19,500.00

412  
413



414  
415

**PARTIDA 2**

LINEA	DETALLE	CANTIDAD	ALMACENES EL COLONO S.A.	
			PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
4	TUBO ESTRUCTURAL HIERRO NEGRO RECTANGULAR 4,76 mm GROSOR X 50,8 mm ANCHO X 152,4 mm ALTO X 6 m LARGO	2	¢84,000.00	¢168,000.00
5	MALLA CICLON DE 1 m, #12, EN PRESENTACIÓN DE ROLLO DE 20 m	75	¢2,750.00	¢206,250.00
6	BARRA DE ACERO (VARILLA) (DEFORMADA) # 3 DE 9.52 MM X 6 M GRADO 60	236	¢1,825.00	¢430,700.00
7	BARRA DE ACERO (VARILLA) (DEFORMADA) # 4 DE 12,70 mm DE DIAMETRO X 6 m DE LARGO GRADO 40.	150	¢2,950.00	¢442,500.00
8	VARILLA DE SOLDADURA # 6013, PARA ACERO FORJADO (DULCE, DIAMETRO 2,38 mm (3/32 Pulg) RESISTENCIA LA TRACCION DE 42,2 Kg/mm2 (60000 lb/pulg2)	20	¢4,000.00	¢80,000.00
9	TUBO GALVANIZADO DE 50 mm DE ESPESOR X 6 m DE LARGO.	70	¢9,600.00	¢672,000.00
TOTAL DE LA PARTIDA 2				¢1,999,450.00
MONTO CERTIFICADO 3.2.2.2.03.01				¢2,000,000.00
SALDO				¢550.00

416

417 *De esta forma, les solicito respetuosamente se aprueba la presente recomendación para*  
418 *proceder con el acto de adjudicación respectivo.*

419 *Quedando atento a la aprobación, se despide*

420

421

422

423

424

\_\_\_\_\_  
*Juan Felipe Martínez Brenes*  
*Alcalde Municipal de Alvarado*

Sometido que fue a consideración la citada recomendación, finalmente,

425 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor  
426 Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,  
427 Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández aprobar la recomendación de  
428 adjudicación de procedimiento 2019CD-000021-0020000306 "Compra de materiales para  
429 mantenimiento rutinario así las cosas, se adjudica según la recomendación brindada en el  
430 oficio PMA-043-04-2019 del 26 de abril 2019 del Sr. Juan Felipe Martínez Brenes, Alcalde  
431 Municipal, adjudicándose este procedimiento de la siguiente forma:

432

433

**PARTIDA 1**

**MUNICIPALIDAD DE ALVARADO**



**ACTA DE SESION ORDINARIA #148 del 29 de abril de 2019. pág. 12**

LINEA	DETALLE	CANTIDAD	FERRETERIAS F Y F S.A.	
			PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	MATERIAL GRANULAR (LASTRE), TAMAÑO MAXIMO 100 mm, INDICE PLASTICO ENTRE 4 Y 10, PASANDO POR MALLA #40, LIMITE LIQUIDO NO MAYOR A 35, CBR MINIMO DE 30 A COMPACTACION DE 95%, PARA COMPACTACION DE PLAZOLETAS Y CAMINOS	575	¢11,100.00	¢6,382,500.00
2	PIEDRA CUARTILLA DE RÍO, TAMAÑO MÁXIMO NOMINAL 25 mm, PARA USO EN CONSTRUCCIÓN, PROCESO EXTRACCIÓN, TRITURACIÓN Y CRIBADO, SACO 0,0625 m3	80	¢12,850.00	¢1,028,000.00
3	ARENA FINA, LAVADA DE QUEBRADOR, GRANEL (m3)	200	¢12,850.00	¢2,570,000.00
TOTAL DE LA PARTIDA 1				¢9,980,500.00
MONTO CERTIFICADO 3.2.2.2.03.02				¢10,000,000.00
SALDO				¢19,500.00

434  
435  
436

**PARTIDA 2**

LINEA	DETALLE	CANTIDAD	ALMACENES EL COLONO S.A.	
			PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
4	TUBO ESTRUCTURAL HIERRO NEGRO RECTANGULAR 4,76 mm GROSOR X 50,8 mm ANCHO X 152,4 mm ALTO X 6 m LARGO	2	¢84,000.00	¢168,000.00
5	MALLA CICLON DE 1 m, #12, EN PRESENTACIÓN DE ROLLO DE 20 m	75	¢2,750.00	¢206,250.00
6	BARRA DE ACERO (VARILLA) (DEFORMADA) # 3 DE 9.52 MM X 6 M GRADO 60	236	¢1,825.00	¢430,700.00
7	BARRA DE ACERO (VARILLA) (DEFORMADA) # 4 DE 12,70 mm DE DIAMETRO X 6 m DE LARGO GRADO 40.	150	¢2,950.00	¢442,500.00
8	VARILLA DE SOLDADURA # 6013, PARA ACERO FORJADO (DULCE, DIAMETRO 2,38 mm (3/32 Pulg) RESISTENCIA LA TRACCION DE 42,2 Kg/mm2 (60000 lb/pulg2)	20	¢4,000.00	¢80,000.00
9	TUBO GALVANIZADO DE 50 mm DE ESPESOR X 6 m DE LARGO.	70	¢9,600.00	¢672,000.00
TOTAL DE LA PARTIDA 2				¢1,999,450.00
MONTO CERTIFICADO 3.2.2.2.03.01				¢2,000,000.00
SALDO				¢550.00

437

438 *Comuníquese.* **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

439 **NOTA. LA SIGUIENTE LISTA EN AMARILLO ES LO QUE QUEDA PENDIENTE.**

440 **2. ASAMBLEA LEGISLATIVA.**

441 1. Consultan criterio sobre proyecto 21.120, Reforma del artículo 90 bis de la ley 7794,  
442 Código Municipal, del 30 de abril de 1998 y de los artículos 448 y 449 de ley 3284 del código de  
443 comercio de 30 de abril de 1964 para la suspensión de actividades comerciales por  
444 incumplimiento o violación a las normas de funcionamiento para los comercios de empeño de  
445 bienes físicos.

446 2. Consultan criterio sobre expediente 19.575, Ley especial de extinción de dominio.

447 3. Consultan criterio sobre proyecto exp. 21294 interpretación auténtica del inciso d del  
448 artículo 20 de la ley de régimen de zonas francas, ley 7210 del 23 de noviembre de 1990.

449 3. **BANCO POPULAR.** Consultan cuanto tiempo se tardará la valoración de su propuesta.

## MUNICIPALIDAD DE ALVARADO



### ACTA DE SESION ORDINARIA #148 del 29 de abril de 2019. pág. 13

- 450 4. **ESCUELA MUNICIPAL DE MUSICA.** Participación en Festival internacional de Clarinetes  
451 Guatemala 2019. Solicitan apoyo para sufragar gastos de esa participación.
- 452 5. **INVU.** Aclaración del artículo 327 y 328 del Reglamento de Construcciones.
- 453 6. **IFAM.** Invitan a la actividad implementación de la ley 9329, primer paso para el  
454 desarrollo de la red vial cantonal.
- 455 7. **ICE.** Factibilidad ambiental línea de transmisión Moin-Rancho Redondo.
- 456 8. **LIDERES GLOBALES.** Recuerdan fecha límite de inscripción a encuentro que se realizara  
457 en mayo en la ciudad de Roma Italia.
- 458 9. **MUNICIPALIDAD DE ALVARADO**
- 459 1. **ALCALDIA MUNICIPAL.**
- 460 9.1.1. Remisión del primer informe de ejecución 2019.
- 461 2. **ACUEDUCTO. Solicitud de audiencial**
- 462 3. **AUDITORIA MUNICIPAL.**
- 463 9.3.1. Consulta sobre nombramiento de Junta administrativa de Cementerio Pacayas.
- 464 9.3.2. Consulta sobre efecto en el Presupuesto ordinario 2019 de la propuesta de  
465 reasignación de la plaza de presupuesto y de asistente tributario.
- 466 9.3.3. Inicio de auditoria al comité cantonal de deportes y recreación.
- 467 4. **VICEALCALDIA.**
- 468 9.4.1. Solicitud de un bombillo que se encuentra en proveeduría.
- 469 9.4.2. Reporte de informe del Arrea de Gestión Ambiental.
- 470 9.4.3. Reporte de informe del Acueducto.
- 471 9.4.4. Reporte de informe del control constructivo
- 472 9.4.5. Reporte de informe del Gestión Vial.
- 473 10. **UNIVERSIDAD DE COSTA RICA.**
- 474 1. Actividades para festejos patronales.
- 475 2. Congreso interuniversitario de Extensión y Acción Social
- 476 11. **UNION NACIONAL DE GOBIERNOS LOCALES Solicitud ante ministra de hacienda.**
- 477 12. **VECINOS. Información etiquetado de transgencos.**

478 **ARTICULO VI AUTORIZACIONES AL SEÑOR ALCALDE. Sometido a consideración,**  
479 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor  
480 Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano, Gilberto  
481 Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, autorizar al Sr. Alcalde a fin de que proceda a  
482 lo siguiente:

- 483 1. **PAGOS.** Girar orden de pago por los siguientes conceptos:  
484 1.1 Dietas a regidores y síndicos presentes a la sesión de hoy.  
485 1.2 Horas extra laboradas por la señora secretaria municipal.

486 **ARTICULO VII. CONCLUSION.** Al ser las diecinueve horas con veintiún minutos, la regidora  
487 Presidenta cierra la Sesión.

488

489

490 Marianela Barquero Castro

491 Presidente Municipal

492 Alvarado

Libia Ma. Figueroa Fernández

Secretaria Municipal

Alvarado