

MUNICIPALIDAD DE ALVARADO



ACTA DE SESION ORDINARIA #155 del 24 de junio del, 2019.

pág. 1

2019

MUNICIPALIDAD DEL CANTON ALVARADO
PROVINCIA DE CARTAGO
PACAYAS

SESION ORDINARIA # 155

Acta de sesión ordinaria número ciento cincuenta y cinco de sesión ordinaria que celebra el Concejo Municipal de Alvarado el 24 de junio del 2019 a las dieciséis horas

MIEMBROS PRESENTES	MIEMBROS AUSENTES
Regidores Propietarios	
Marianela Barquero Castro, PAC, 110310415, PRESIDENTA	
Ma. Del Carmen Arce Alvarado, PLN, 302090274	
Gilberto Gómez Orozco, PLN, 302100985	
Damaris Serrano Serrano, PUSC, 302610165	
José Martín Guillén Fernández, PNG, 303030738	
Regidores Suplentes	
Johnny Adolfo Chinchilla Barboza, PAC, 302800012	Luis Fernando Gómez Chacón, PUSC, 302480865
Adriana Varela Ramírez, PNG, 303100164	Rosa Calvo Álvarez, PLN, 302700216
	Renato Ulloa Aguilar, PLN, 304120863
Síndicos Propietarios	
	Edgar Ismael Rodríguez Alvarado, D.III, PLN, 302470708
	Jeannette Moya Granados, D. II, PAC, 303050495
	Yineth (Laura) López Gutiérrez, D. I, PLN, 302980564
Síndicos Suplentes	
	Luis Paulo (Pablo) Serrano Ramírez, D. I, PLN, 302790304
	Luis Ricardo Sánchez Soto, D. II, PAC
Funcionarios	
Marjorie Hernández Mena, Vicealcaldesa, PLN	Juan Felipe Martínez Brenes, Alcalde, PLN
Rafael A. Barquero Calvo	

* Acogen el cargo de Propietarias.

Se comprueba el quórum y se da inicio al desarrollo de la sesión con base en la siguiente

AGENDA:

ARTICULO:

I LECTURA DE AGENDA

II ORACION.

III JURAMENTACIONES, 17 jóvenes atletas, que nos van a representar en los juegos nacional, además la comisión cívica.

IV LECTURA Y APROBACION ACTAS ANTERIORES ORD, # 154 EXT. # 82

V LECTURA Y TRAMITACION DE CORRESPONDENCIA.

VI MOCIONES

VII ASUNTOS VARIOS



20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69

VIII INFORME DE COMISIONES.

IX AUTORIZACIONES AL SEÑOR ALCALDE

X CONCLUSION

ARTICULO I. LECTURA DE AGENDA

Se aprueba la agenda tal y como fue presentada, con los votos de Marianela Barquero Castro, Gilberto Gómez Orozco, María del Carmen Arce Alvarado, Martin Guillen Fernández y Damaris Serrano Serrano.

ARTICULO II ORACION. A cargo de Marianela Barquero Castro

ARTICULO III Juramentaciones, la señora presidenta Marianela Barquero Castro procede a realizar la juramentación a los jóvenes que van a representar al Cantón de Alvarado, en los juegos nacionales; Yoilin Coto Sánchez, Diana Guillen Céspedes, Allan Quesada Sanabria, Elizabeth Serrano Serrano, Jared Marín Ramírez, Betzabeth Madrigal Gómez, Yuliana María Mora Cordero, Christopher Leandro Serrano, Dayana Ulloa Santana, Keilyn Serrano Ramírez, Marco Felipe Serrano Brenes, Nicole Vega Moya y Alfred Coto Pereira. Nota quedan cuatro jóvenes por juramentar Roxana Ureña Sosa, Jurguen Coto, Fabricio Brenes Chacón y Casandra Portugués, además fueron juramentadas la comisión cívica, Adriana Varela Ramírez, Jennifer A. Quesada L. Cindy Matamoros Fonseca.

3.1. Marianela Barquero Castro, buena suerte y éxitos a todos.

3.1 Marjorie Hernandez Mena, quisiera consultarle que disciplina nos va representar en los juegos Nacionales, deseamos éxitos, que seamos bien representados, la Municipalidad y el Cantón.

3.2. Leonel López Guillen, son dos disciplinas, boxeo y atletismo. Compiten del 1 al 13 de julio 2019.

ARTICULO IV. LECTURA Y APROBACION DE ACTAS ANTERIORES

1. ACTA DE SESION Ord. N° 154. Luego de su lectura se procede a la aprobación del acta No.154 Del 17. De Junio. De 2019 con las siguientes observaciones:

1.1 Marianela Barquero Castro, en la página 1, línea 47, se habla de la apertura de una oficina de Turismo en la Municipalidad de Alvarado, en algún momento se habló de la búsqueda de recursos, para dar sustento financiero para abrir esa oficina y también nos habíamos reunido don Johnny y doña Marjorie y ver la posibilidad de recursos, y nos manifestaron que estaba complicado y ahorita con la situación país. Esta más complicado. Se habló de abrir la oficina mínimo un año y de ahí en adelante ver cómo darle el sustento económico y si no funciona pues ahí muere.

1.2 Página 3, línea 98, ATENCION A VECINOS DE LA URBANIZACION VILLAS DEL BOSQUE.

1.3 Johnny Chinchilla Barboza, en mi primera intervención yo les pregunte y ahí aparece como si yo me hubiera contestado. Y al final como si yo estuviera afirmando que los lotes no existían. Ellos contestaron NO, para que se haga ver así, se anote en el acta.

1.4 Johnny Chinchilla Barboza, en la página 12, línea 534, patente de bebidas con contenido alcohólico del negocio POSADA EL GAUCHO, con respecto a esto quiero manifestar que, eso viene dirigido de tecnologías de información y creo que está mal, porque, desde donde debe venir es del área de patentes, área tributaria,

1.5 María del Carmen Arce Alvarado, desde un principio venia erróneo, decía Posada La Luna.

1.6 Gilberto Gómez Orozco, Diego Ramírez Chacón, es el jefe de ese Departamento, por ello la firma.

1.7 Johnny Chinchilla Barboza, pagina 12, línea 543, con relación a la nota enviada por la Unidad Técnica, no sé si en correspondencia viene un documento que envió el Departamento de Acueducto y el de Catastro, que son tres documentos para ver juntos, para tener un mejor criterio en resolver. Si en correspondencia estuvieran el de



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 3**

- 70 Acueducto y el de Catastro, si se puede traer la copia de este otro documento. Para que
71 usted tenga la oportunidad de conocerlos
- 72 **1.8 Marianela Barquero Castro**, con este tema lo que no tengo muy claro es que, se ha
73 requerido que sea público para que las justificaciones que tengamos sean las nacientes.
74 ¡Ya esto está Aprobado!
- 75 **1.9 Martin Guillen Fernández**, No, está en etapa de estudio, por ello pedimos la
76 información a estos otros departamentos.
- 77 **1.10 Adriana Varela Ramírez**, hay varios criterios, que mandamos a la comisión de
78 jurídicos, tal vez hay más pendientes para adjuntarlos.
- 79 **1.11 Página 13, línea 620**, eliminar "mes".
- 80 **1.12 Página 13, línea 622**, en vez de "no yo me hubiera metido en ese campo", léase
81 correctamente "yo no me hubiera metido en ese campo".
- 82 **1.13 Página 14, línea 645**, en vez de "Bonilla", léase correctamente "Barboza".
- 83 **1.14 Johnny Chinchilla Barboza**, ese día solicite se convocara a la comisión del plan
84 regulador, para el jueves anterior y para el próximo lunes primero de julio 2019, pero
85 viene la convocatoria del jueves anterior y no viene la del lunes primero de julio, para
86 que se incluya, aunque la comisión ya se reunió. Aprovecho el momento para solicitarle
87 el cambio del primero de julio para el día 4 de julio, igual a las 2.30 p.m., porque para el
88 lunes no sabemos si va a ser feriado o no.
- 89 **1.15 Marianela Barquero Castro**, hay que hacer el cambio, someto a votación.
- 90 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor**
91 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
92 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, convocar a la comisión del**
93 **plan regulador para el jueves 8 de julio del 2019, a partir de las 2.30 p.m. ACUERDO**
94 **DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
- 95 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor**
96 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
97 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, convocar a la comisión de**
98 **Villas del Bosque, Marianela Barquero Castro, Gilberto Gómez Orozco y Martin Guillen**
99 **Fernández, para el jueves 27 de junio del 2019, a partir de las 3. P.m. ACUERDO**
100 **DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
- 101 **1.16 Gilberto Gómez Orozco**, una consulta, ¿de hoy en ocho sesionamos?
- 102 **1.17 Martin Guillen Fernández**, no se sabe.
- 103 **1.18 Página 20, línea 794**, en vez de Bonilla, léase correctamente Barboza.
- 104 **1.19 Johnny Chinchilla Barboza**, en la **página 20, línea 795**, cuando le pregunto don
105 Felipe Martínez Brenes, sobre el costo de las casetas y cuanto a ingresado por las
106 mismas. Se toma un acuerdo solicitando el informe,
- 107 **1.20 Rafael A. Barquero Calvo**, está pendiente el informe
- 108 **1.21 Marianela Barquero Castro**, eso lo traía para consulta.
- 109 **1.22 Rafael A. Barquero calvo**, el informe está pendiente ya que la señora Lizeth Acuña
110 Orozco, está de vacaciones.
- 111 **1.23 Marjorie Hernandez Mena**, para aclarar lo de Lizeth Acuña Orozco, ella no está de
112 vacaciones, tiene pendiente una cirugía y la llamaron hoy en la mañana, que tenía que
113 presentarse antes del medio en el Calderón Guardia. Esta incapacitada.
- 114 **1.24 Página 20, línea 799**, en vez de "Bonilla", léase correctamente "Barboza".
- 115 **1.25 María del Carmen Arce Alvarado**, con relación a la moción que presento Adriana
116 Varela Ramírez, donde se hizo un comentario, que eso no era cultura, hice una
117 observación, porque hay doscientas sesenta y resto de inscripciones de lo que es
118 cultura. No vi el comentario en el acta, por eso cuando vi esa belleza de alfombras de
119 acá, me quede con la boca abierta, si eso no es cultura, entonces que es. Es una



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 4**

120 belleza, es una obra de arte. Yo he visto alfombras de alfombras, pero como estas
121 ninguna.

122 **1.26 Marianela Barquero Castro**, de hecho si es cultura, por ser un arte, más allá de lo
123 religioso que hay, el arte que se hace es una belleza. En Guatemala las alfombras que
124 hacen en Semana Santa, también son de interés cultural. Lo que se retoma como cultura
125 es el arte, y la tradición. Es digno de recalcar, lo que hizo Pacayas y Capellades también,
126 son muy lindas.

127 Con las anteriores observaciones, **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos
128 afirmativos de las regidoras y regidor, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano
129 Serrano, Gilberto Gómez Orozco, Johnny Chinchilla Barboza y José Martín Guillén
130 Fernández aprobar con las observaciones citada, el acta de sesión ordinaria # 154 del 17 de
131 junio del 2019. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

132 **2. ACTA DE SESION.** Luego de su lectura se procede a la aprobación del acta No. 82 Del 20
133 De junio. De 2019 con las siguientes observaciones:

134 **2.1. Marianela Barquero Castro**, en realidad la sesión del jueves, fue la presentación del
135 acueducto para el reajuste de tarifas y empezar implementar lo de la medición también. Yo les
136 pase a ustedes la información que me pasaron, eso se iba a someter a votación el día de hoy,
137 no sé si hay comentarios. Es importante es que el acueducto venga a presentarnos, cual es el
138 plan de estructura, con el tema de mediciones.

139 **2.2. Martin Guillen Fernández**, cuando va a iniciar.

140 **2.3. Marianela Barquero Castro.** Importante tomar el acuerdo, solicitarle al Departamento de
141 Acueducto de la Municipalidad de Alvarado, el plan de implementación, de la estructura
142 necesaria para poner a funcionar la micro medición a nivel de Pacayas y Capellades.

143 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
144 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
145 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, solicitarle al Departamento de**
146 **Acueducto de la Municipalidad de Alvarado, el plan de implementación, de la estructura**
147 **necesaria para poner a funcionar la micro medición a nivel de Pacayas y Capellades,**
148 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

149 **Por tanto, procede el regidor presidente a someter a consideración la**
150 **documentación antes citada.** Se conforma por parte de los presentes haber leído la
151 información que se les remitiera vía correo electrónico con esta información.

152 **Finalmente, se somete a Votación y SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos
153 afirmativos de las regidoras y regidor, Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen
154 Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano, Gilberto Gómez Orozco, José Martín Guillén
155 Fernández, Considerando **1.** Que este documento se presentó en sesión extraordinaria
156 #82 del 20 Junio del 2019 donde se dispuso trasladarlo para el día de hoy a fin de que
157 cada miembro de este Concejo analizara con detenimiento el contenido de estos
158 documentos, y que ya al día de hoy los presentes manifiestan haberlo leído. **2.** Que es
159 necesario dar seguimiento al procedimiento que se señala en el mismo para el avance
160 en la aplicación de las nuevas tarifas del Acueducto. **POR TANTO:** este Concejo
161 Resuelve: **1** Aprobar la realización de la audiencia pública para hacer de conocimiento
162 de los contribuyentes la actualización de tarifas **2.** Se autoriza a la administración
163 proceder a la publicación del aviso correspondiente en el Diario Oficial la Gaceta, la
164 fecha hora y lugar serán definidos por la administración en el entendido de que la fecha
165 no puede ser inferior a 15 días hábiles ni mayor a 30 días naturales, posterior a la
166 publicación del aviso en el Diario Oficial la Gaceta y un medio de comunicación masiva,
167 aspecto que debe ser considerado para el aviso correspondiente. **3.** Se aprueba el
168 procedimiento recomendado para la realización de la Audiencia Pública tal y como fue

MUNICIPALIDAD DE ALVARADO



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 5**

169 presentado. 4. Se designa la Presidenta Municipal, Srta. Marianela Barquero Castro
170 como Presidenta para que modere la audiencia pública antes mencionada.
171 Comuníquese a la Administración, Depto. Acueducto y Presidenta Municipal para lo de
172 su competencia. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

- 173 1. El concejo municipal de Alvarado, acuerda en forma unánime y firme con los votos
174 de; Marianela Barquero Castro, Gilberto Gómez Orozco, María del Carmen Arce
175 Alvarado, Martin Guillen Fernández y Damaris Serrano, aprobar lo siguiente:
176 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
177 2. **ANALISIS DOCUMENTO: ESTUDIO ACTUALIZACION DE TARIFA DE ACUEDUCTO**
178 **MUNICIPAL DE ALVARADO.**
179 3. Aprobar el estudio de Actualización de Tarifa de Acueducto Municipal de Alvarado en los
180 siguientes términos:

PLIEGO TARIFARIO PROPUESTO SERVICIO DE ACUEDUCTO (en colones)					
BLOQUES	DOMICILIARIA	ORDINARIA	REPRODUCTIVA	PREFERENCIAL	GOBIERNO
SERVICIO FIJO	5,950.00	11,900.00	17,850.00	5,950.00	8,925.00
SERVICIO MEDIDO					
0-15m3	3,350.00	6,700.00	10,050.00	3,350.00	5,025.00
16-25 m3	375.00	435.00	806.25	487.50	487.50
26-40 m3	562.50	675.00	806.25	487.50	487.50
41-60 m3	562.50	675.00	806.25	487.50	487.50
61-80 m3	843.75	1,125.00	806.25	487.50	487.50
81-100 m3	843.75	1,125.00	806.25	1,181.25	1,181.25
101-120 m3	1,237.50	1,368.75	806.25	1,181.25	1,181.25
Más 120 m3	1,237.50	1,368.75	806.25	1,181.25	1,181.25
Nueva conexión medida	95,000.00				
Traslado de servicio	55,000.00				
Suspensión servicio	3,000.00				
Reconexión servicio	3,000.00				

- 181 4. Se autoriza a la Administración proceder conforme la ley vigente a la publicación de las
182 nuevas tarifas del Acueducto en el diario oficial La Gaceta.
183 5. Solicitar a la Administración tener presente de ahora en adelante, la realización de estudios
184 de actualización de tarifas de forma anual.
185

186 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,
187 Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano, Gilberto
188 Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, designar a la Presidenta Municipal, Srta.
189 Marianela Barquero Castro como Presidenta para que modere la audiencia pública
190 antes mencionada. Comuníquese a la Administración, Depto. Acueducto y Presidenta
191 Municipal para lo de su competencia. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

192 .3.4. En la página 1, línea 34, en vez de "mandado"léase "mandato".

193 3.5 en la página 15, línea 207, en vez de "JAEC", léase correctamente "JASEC".

194 3.6. En la página 16, línea 274, en vez de "vicepresidente". Léase correctamente "presidente".

- 195 3. Con las anteriores observaciones, **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos
196 afirmativos de las regidoras y regidor Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce
197 Alvarado, Damaris Serrano Serrano, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. pág. 6

198 Fernández aprobar con las observaciones citada, el acta de sesión extraordinaria #82 del 20
199 de junio del 2019. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

200 **ARTICULO V. LECTURA Y TRAMITACION DE CORRESPONDENCIA.** Léida y analizada la
201 correspondencia se tramita de la siguiente forma: (indicar tipo documental, si es copia, # de
202 **oficio, fecha, quien suscribe, el tema y que solicitan).**

203 **1. ASAMBLEA LEGISLATIVA**

204 **1.1 Consulta criterio exp. N° 20916,** LEY GENERAL DE LA ALIANZA PUBLICO-PRIVADA
205 (APP), DE FECHA 19 DE JUNIO 2019.

206 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,
207 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
208 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,** pasar el exp. N° 20916, LEY
209 **GENERAL DE LA ALIANZA PUBLICO-PRIVADA (APP), DE FECHA 19 DE JUNIO 2019,** a la
210 **comisión de jurídicos, para su respectivo análisis y enviar a los correos de los regidores**
211 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

212 **1.2 Consulta criterio exp. N° 20975,** LEY CONTRA LA ADULTERACION Y EL
213 **CONTRABANDO DE BEBIDAS CON CONTENIDO ALCOHOLICO.** Nota de fecha 17 de
214 junio del 2019.

215 **1.2.1. Marianela Barquero Castro,** vea la importancia que le está dando esta modificación
216 a la ley, a la policía Municipal. Acá se ha comentado donde no tenemos policía Municipal,
217 pasarle la potestad al convenio con la Fuerza Pública.

218 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,
219 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
220 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,** apoyar el exp. N° 20975, LEY
221 **CONTRA LA ADULTERACION Y EL CONTRABANDO DE BEBIDAS CON CONTENIDO**
222 **ALCOHOLICO.** Nota de fecha 17 de junio del 2019. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE**
223 **APROBADO**

224 **1.3 Consulta criterio exp. N° 21.012,** LEY PARA LA LIBERTAD RELIGIOSA Y DE CULTO, de
225 fecha 19 de junio 2019.

226 **1.3.1.** Documento recibido.

227 **1.4 Consulta criterio exp. N° 21.021,** REFORMA AL ARTICULO 39 DE LA LEY DE
228 **BIODIVERSIDAD N° 7788, 27 DE MAYO DE 1998 Y SUS REFORMAS,** nota de fecha 20 de
229 junio del 2019.

230 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,
231 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
232 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,** apoyar el exp. N° 21.021,
233 **REFORMA AL ARTICULO 39 DE LA LEY DE BIODIVERSIDAD N° 7788, 27 DE MAYO DE**
234 **1998 Y SUS REFORMAS,** nota de fecha 20 de junio del 2019. **ACUERDO**
235 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

236 **1.5 Consulta criterio exp. N° 21.024,** LEY PARA RESCATAR, DESPOLITIZAR Y
237 **FORTALECER LA SECRETARIA TECNICA NACIONAL AMBIENTAL (SETENA).**

238 **1.5.1.** Documento recibido y visto.

239 **1.6 Consulta criterio exp. N° 21.027,** ADICION DE UN ARTICULO 42 BIS Y UN
240 **TRANSITORIO XML A LA LEY PARA LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS N° 8839**
241 **DEL 24 DE JUNIO DEL 2010, PROHIBICION DE LA ENTREGA DE BOLSAS.**

242 **1.6.1. Marianela Barquero Castro,** nosotros habíamos solicitado a la administración, una
243 **gestión para declarar al Cantón libre de plástico. A la fecha no hay nada**



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 7**

- 244 1.6.2. **Adriana Varela Ramírez**, también, no recuerdo exactamente pero había un documento
245 del BNCR.
- 246 1.6.3. **María del Carmen Arce Alvarado**, también habíamos comentado sobre los
247 agroquímicos, que Marianela Barquero Castro, nos ayudara a dar su criterio al respecto.
- 248 1.6.4. **Marianela Barquero Castro**, yo sí creo que hay que recodarle a la administración, que
249 se le había enviado una solicitud, con respecto, que se presentara una propuesta sobre el
250 cantón libre de plástico. Eso se habló hace más de un año, de hecho hay varios acuerdos con
251 respecto a esto. Tal vez que doña Marjorie Hernandez Mena, nos ayude.
- 252 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
253 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
254 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, apoyar el exp. 21.027, ADICION**
255 **DE UN ARTICULO 42 BIS Y UN TRANSITORIO XML A LA LEY PARA LA GESTION**
256 **INTEGRAL DE RESIDUOS N° 8839 DEL 24 DE JUNIO DEL 2010, PROHIBICION DE LA**
257 **ENTREGA DE BOLSAS. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**
- 258 1.7 **Autorización de prórroga de ocho días a partir del 20 de junio 2019**, para dar criterio al
259 exp. N° 21.128, IMPLEMENTACION DEL PRESUPUESTO BASE CERO PARA UNA
260 PROGRAMACION ESTRATEGICA CON BASE EN RESULTADOS.
- 261 1.8 **Consulta criterio exp. N° 21.126, MODIFICACION DE LOS ARTICULOS 6 Y 22 Y**
262 **ADICION DE LOS ARTICULOS 6 BIS 6 TER, 6 QUATER, 22 BIS Y UN NUEVO INCISO AL**
263 **ARTICULO 84 DE LA LEY ORGANICA DEL AMBIENTE, LEY N°7554 DE 4 DE OCTUBRE**
264 **DE 1995, LEY PARA FORTALECER LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION**
265 **CIUDADANA EN MATERIA AMBIENTAL. Documento de fecha 19 de junio del 2019**
- 266 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
267 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
268 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, enviar a Rosario Chacón,**
269 **gestora ambiental de la Municipalidad, para que nos emita su criterio, y a los correos de**
270 **los regidores el exp. N° 21.126, MODIFICACION DE LOS ARTICULOS 6 Y 22 Y ADICION**
271 **DE LOS ARTICULOS 6 BIS 6 TER, 6 QUATER, 22 BIS Y UN NUEVO INCISO AL ARTICULO**
272 **84 DE LA LEY ORGANICA DEL AMBIENTE, LEY N°7554 DE 4 DE OCTUBRE DE 1995, LEY**
273 **PARA FORTALECER LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA EN MATERIA**
274 **AMBIENTAL. Traer información para el próximo lunes. ACUERDO DEFINITIVAMENTE**
275 **APROBADO**
- 276 2. **BOMBEROS DE PACAYAS**, nota recibida por correo de fecha, 22 de junio 2019,
277 Información de que no cuentan con un delegado en la comisión cívica, pero sí estarán
278 disponibles a colaborar.
- 279 3. **COLEGIO TECNICO PROFESIONAL DE PACAYAS**, invitación Traspaso de poderes el 24
280 de junio 2019, a partir de las 2.30 p.m.
- 281 4. **FEDEMUCARTAGO**, Invitación a la reunión del próximo martes 25 de junio del 2019, de las
282 8.30 a.m. en nuestras oficinas. Nota de fecha 18 de junio del 2019.
- 283 4.1. **Adriana Varela Ramírez**, estaré representando al concejo.
- 284 5. **FUNFACION DE LIDERES GLOBALES**, nota de fecha 20 de junio del 2019, invitación al
285 ENCUENTRO INTERNACIONAL DE MUNICIPIO, INSTITUCIONES ESTATALES Y
286 ORGANIZACIONES SOCIALES, en la Habana Cuba, del 5 al 11 agosto 2019.
- 287 5.1. **Informativo**
- 288 6. **IFAM**, ALCANCE DEL DRECRETO EJECUTIVO N38334PLAN-MINAE-MIVAH-MOPT-S-
289 MAG, nota de fecha 21 de junio 2019. Oficio PE-314-2019.
- 290 6.1. **Documento informativo**



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 8**

291 7. INAMU, nota de fecha, 17 de junio del 2019, llenar el FORMULARIO ESTADO DE
292 SITUACION DE LOS MECANISMOS INSTITUCIONALES PARA LA IGUALDAD DE
293 GENERO, con el fin de actualizar los datos de las UPIs, que datan del 2016.

294 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
295 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
296 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, enviar a la administración,**
297 **específicamente a la señora vicealcaldesa Marjorie Hernandez Mena, el FORMULARIO**
298 **ESTADO DE SITUACION DE LOS MECANISMOS INSTITUCIONALES PARA LA IGUALDAD**
299 **DE GENERO, con el fin de actualizar los datos de las UPIs, que datan del 2016. ACUERDO**
300 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

301 8. **JAIME GARCIA**, documento de fecha 18 de junio del 2019. Importancia de evaluar el
302 riesgo de plaguicidas, nota de fecha 18 de junio del 2019.

303 **8.1. Documento informativo**

304 9. **JUNTA ADMINISTRATIVA DEL CEMENTERIO DE PACAYAS**, Sugerencia de personas
305 para integrar la nueva junta directiva del Cementerio de Pacayas, nota de fecha 17 de junio
306 del 2019.

307 **9.1. Marianela Barquero Castro**, este documento lo está mandando el actual presidente de la
308 junta del cementerio.

309 **9.2. María del Carmen Arce Alvarado.** En jurídicos se había analizado una nota

310 **9.3. Marianela Barquero Castro**, esa otra nota enviada, no era el presidente el que la firmo,
311 la cual no estaba autorizada. Abrir el espacio, para que la gente se proponga. Y si no llega
312 nadie, tomar en cuenta esta nota de la presidencia, de la cual viene la totalidad de los puestos.

313 **9.4 Marjorie Hernandez Mena**, hoy llego a mi oficina una señora, que ustedes conocen mejor
314 que yo, es la que tiene en su poder varios artículos del cementerio, inclusive alguna
315 documentación, ella me decía que, el esposo es miembro de la junta, y que él quiso dar
316 algunos nombres de personas que querían participar en la junta por cierto me menciono dos
317 personas, eran profesores. Como que hay problemillas entre ellos, le propuse a ella que
318 enviara una nota al concejo, con las personas sugeridas, para valorarlas. Yo le dije a ella, que
319 el concejo nombraba a la junta, pero ellos en el señor de la junta nombraban el directorio.

320 **9.5. Marianela Barquero Castro**, hacerle la consulta a la administración como está el tema de
321 la difusión hacia la comunidad, para que la gente se entere y pueda participar.

322 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
323 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
324 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, solicitarle a la administración**
325 **nos brinde un informe de cómo está la situación actual para el nombramiento de la nueva**
326 **junta del Cementerio, si se ha hecho alguna divulgación para que la gente pueda**
327 **participar y ser parte de la junta del cementerio. ACUERDO DEFINITIVAMENTE**
328 **APROBADO**

329 10. **MUNICIPALIDAD DE PEÑAS BLANCAS**, documento de fecha 21 de junio del 2019.
330 OFICIO CMDPB-SCM-095-2019. Acuerdo Municipal para apoyar acuerdo de la
331 Municipalidad de Siquirres.

332 **10.1 Documento informativo**

333 11. **MUNICIPALIDAD DE CAÑAS**, NOTA DE FECHA 19 DE JUNIO 2019, OFICIO-OFC-SCM-
334 177-2019. Acuerdo Municipal para apoyar acuerdo de la Municipalidad de Siquirres.

335 **11.1 Documento informativo**

336 12. **MUNICIPALIDAD DE OROTINA**, nota de fecha 19 junio 2019, OFICIO, MO-SCM-0251-19-
337 2016-2020. Acuerdo Municipal para apoyar acuerdo de la Municipalidad de Siquirres.

338 **12.1. Documento informativo**



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 9**

339 **13. MINISTERIO ECONOMIA, INDUSTRIA Y COMERCIO**, correo de fecha 21 de junio 2019,
340 invitación a la PREMIACION DE CANTONES EMPRENDEDORES 2019, el sábado 29 de
341 junio 2019, a partir de las 10.45 a.m. en el Salón Foyer Diquís, Centro Convenciones C.R.

342 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
343 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
344 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, pasar a la administración el**
345 **documento del MINISTERIO ECONOMIA, INDUSTRIA Y COMERCIO, correo de fecha 21 de**
346 **junio 2019, invitación a la PREMIACION DE CANTONES EMPRENDEDORES 2019, el**
347 **sábado 29 de junio 2019, a partir de las 10.45 a.m. en el Salón Foyer Diquís, Centro de**
348 **Convenciones de C.R. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

349 **14. MINISTERIO DE HACIENDA,**

350 **14.1 Aplicación de la Regla Fiscal y su Formalización.** Nota de fecha 20 junio 2019-DM-
351 0466-2019. Del 25 marzo 2019.

352 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
353 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
354 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, enviar a los correos de los**
355 **regidores la Aplicación de la Regla Fiscal y su Formalización. ACUERDO**
356 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

357 **14.2 Presentación de los Estados Financieros Parciales del I Semestre 2019. Oficio**
358 **DCN-UCC-0628-2019, DE FECHA 18 JUNIO 2019.**

359 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
360 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
361 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,, pasar a la administración la**
362 **Presentación de los Estados Financieros Parciales del I Semestre 2019. ACUERDO**
363 **DEFINITIVAMENTE APROVADO.**

364 **15. LIC. SILVIA NAVARRO GOMEZ, NOTA DE FECHA 18 JUNIO 291,** disculpas por la no
365 asistencia a la sesión ext. Del concejo municipal, del jueves 20 de junio 2019, solicito una
366 reprogramación después del 17 de julio 2019.

367 **15.1. Documento informativo**

368 **16. MUNICIPALIDAD DE ALVARAOD**

369 **16.1 ALCALDIA**

370 **16.1.1 APROBACION REASIGNACION PLAZA ASISTENTE TRIBUTARIO, oficio VMA-**
371 **0495-06-2019, de fecha 20 de junio del 2019**

372 **16.1.1.1. Adriana Varela Ramírez,** hable con Diego Ramírez Chacón y me dijo que iba a entrar
373 un muchacho a reforzar el área y que también entraba Sthefany Morera, la nueva persona iba a
374 reforzar la parte de patentes.

375 **16.1.1.2. Marianela Barquero Castro,** hay un acuerdo, que no debe venir ninguna nota, que no
376 sea aprobada por la administración, ¿entonces?

377 **16.1.1.3. Johnny Chinchilla Barboza,** esta nota se refiere a la reasignación de la plaza de
378 Diego Ramírez Chacón, después de que se dio eso doña Marjorie Hernandez Mena, había
379 enviado un correo, indicando que eso era improcedente, porque no se habían presentado los
380 estudios, para esa reasignación, sin embargo eso quedó ahí. Nunca se retomó, no se ha visto
381 en correspondencia. Hasta hoy llega en físico.

382 **16.1.1.4. Marjorie Hernandez Mena,** yo les envíe el correo, les estoy indicando a ustedes mi
383 preocupación, porque se estaba reasignando una aprobación de una recalificación, indique que
384 no era procedente, porque había que hacer un cambio de perfil, hacer todo un estudio, eso no
385 se hizo. Ese correo se lo envíe a ustedes, a don Felipe Martínez Brenes, que él tenía que vetar
386 ese acuerdo, 8 días después de su aprobación. Eso no se hizo. Por ello envíe esta nota para



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 10**

387 aclararles, consultarle a ustedes en que habría parado ese asunto, a mí me da miedo es que si
388 este muchacho Diego Ramírez Chacón, hay que pagarle el retroactivo, si sería mucho dinero.
389 Kristel Céspedes Rivas, de recursos humanos, me decía como se le va a pagar, con que
390 fundamento se le va a pagar.

391 **16.1.1.5. Marianela Barquero Castro**, esto lo presento aquí la administración, ¿Cómo lo
392 presento? Como es que la administración viene nos hace esta propuesta de esta y como la
393 misma administración solicita vetarlo.

394 **16.1.1.6. Marjorie Hernandez Mena**, yo eso se lo comenté a don Felipe Martínez Brenes.
395 Inclusive en el correo yo le menciono a don Felipe Martínez Brenes de la situación.

396 **16.1.1.7 Marianela Barquero Castro**, a nosotros nos presentaron una solicitud, nos dieron por
397 que tenía que hacerlo, la administración es la que tiene que hacer los trámites pertinentes. Nos
398 sé cómo la administración solicita eso, y ahora está solicitando el veto. La misma administración
399 está solicitando un veto de algo que solicito.

400 **16.1.1.8. Martin Guillen Fernández**, uno supone que la administración tiene conocimiento del
401 tema.

402 **16.1.1.9 Marianela Barquero Castro**, me lo presento la administración, no un ente externo.
403 Pónganse de acuerdo ustedes como administración, de cómo resolver algo que ustedes
404 mismos nos presentaron.

405 **16.1.1.10 Marjorie Hernandez Mena**, en este caso yo no tenía conocimiento, de que él había
406 presentado eso. Por lo menos de mi parte yo me estoy defendiendo con el correo, que envíe
407 antes, que podría ser vetado el acuerdo y estoy defendiéndome con este otro documento. Si ya
408 don Felipe Martínez Brenes tiene otra explicación es diferente.

409 **16.1.1.11 Marianela Barquero Castro**, no lo tengo aquí para que nos explique, no tiene lógica,
410 que la administración nos pide una cosa y la misma administración pide otra cosa, es algo
411 ilógico. Pongamos de acuerdo. Aquí se nos presentó junto a un documento de la UNGL, des
412 pues de lo que nos presentó Lizeth Acuña Orozco. Con Lizeth Acuña Orozco, principalmente,
413 fue lo que discutimos, del tema, de todo que tenía que ser aparte de lo de Cervantes. Y ahora
414 con la independencia que se va a pedir que sea aparte. Y ahorita hasta donde yo recuerdo, eso
415 había sido, mas bien voy a solicitarle a Rafael A. Barquero que se busque, la solicitud que se
416 nos hizo de esa reasignación de plaza. Porque fue presentada por la administración, si no me
417 equivoco eso se presentó con algo de la UNGL.

418 **16.1.1.12 Marjorie Hernandez Mena**, si quiero ser clara, que yo sería corresponsable, si no les
419 anuncio a ustedes que es algo incorrecto. Pero en este caso lo hice y lo vuelvo hacer en este
420 otro documento.

421 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
422 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
423 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, aprobar la reasignación de la**
424 **plaza asistente tributario, correspondiente al señor Diego Ramírez Chacón. . ACUERDO**
425 **DEFINITIVAMENTE APROVADO**

426 **16.1.2 TIEMPO PARA PENSION DE DON RAFAEL ANGEL BARQUERO CALVO, oficio**
427 **VMA-0496-06-2019, de fecha 21 de junio del 2019.**

428 **16.1.2.1. Marianela Barquero Castro**, es un documento informativo

429 **16.1.3 RESPUESTA AL OFICIO N° SMA'084'06-2019, Oficio VMA-0510-06-2019, de fecha**
430 **24 de junio del 2019.**

431 **16.1.3.1. Marianela Barquero Castro**, solicito una persona que nos ayude en la revisión del
432 inventario de herramientas. Una persona que nos colabore.

433 **16.1.3.2. Marjorie Hernandez Mena**, recuerdan que yo envíe un documento de unas
434 herramientas para verificar si hace falta. Por ello le solicite al señor tesorero esa información.



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 11**

- 435 **16.1.3.3. Marianela Barquero Castro**, ¿de qué departamento son las herramientas?
- 436 **16.1.3.4 Marjorie Hernandez Mena**, de dirección. Tomaron un acuerdo que yo, lo comparara
- 437 con el físico, yo soy la que estoy solicitando esa revisión de las herramientas. Ustedes tienen
- 438 que asignar alguien, sea del concejo o de otra parte que revise el inventario.
- 439 **16.1.3.5. Marianela Barquero Castro**, don Gilberto Gómez Orozco, porque entre los dos
- 440 revisamos ese inventario, podría ser esta misma semana.
- 441 **16.1.3.6. Gilberto Gómez Orozco**, doña Marjorie eso no tiene placa
- 442 **16.1.3.7. Marjorie Hernandez Mena**, tiene modelo.
- 443 **16.1.3.8. Gilberto Gómez Orozco**, deberíamos tener un inventario en físico.
- 444 **16.1.3.9. Marianela Barquero Castro**, que medidas a tomado el control interno.
- 445 **16.1.3.10, Gilberto Gómez Orozco**, lo ideal es tener el inventario, físico de todos los activos.
- 446 **16.1.3.11 Johnny Chinchilla Barboza**, creo que ese inventario tenía una fecha de a partir, si
- 447 no me equivoco es del primero de mayo del 2016.
- 448 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
- 449 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
- 450 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, solicitarle a la administración**
- 451 **nos proporcionen un inventario actualizado de las herramientas que están a cargo de la**
- 452 **administración, para poder revisarlos con el físico. Tener la información para la próxima**
- 453 **reunión. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**
- 454 **16.1.4 RESPUESTA AL OFICIO N° SMA'072'06'2019. Oficio VMA-0511-06-2019, de fecha**
- 455 **24 de junio dl 2019.**
- 456 **16.1.4.1. Documento informativo**
- 457 **Marjorie Hernandez Mena**, quería comentarles, sobre la revisión de los libros, le estoy
- 458 colaborando a la auditora y hoy iniciamos y solamente pudimos revisar un libro, es un trabajo
- 459 muy tedioso, muy delicado, hay que revisar hoja por hoja, que la numeración tenga el
- 460 consecutivo, que estén selladas, firmadas, en fin es muy delicada la revisión.
- 461 **16.1.5 SALDAR ACUMULACION DE VACACIONES A LOS FUNCIONARIOS DE LA**
- 462 **MUNICIPALIDAD DE ALVARADO, oficio VMA-0505-06-2019, del 21 junio 2019.**
- 463 **16.1.5.1. Marjorie Hernandez Mena**, quería comentarles, sobre la revisión de los libros, le
- 464 estoy colaborando a la auditora y hoy iniciamos y solamente pudimos revisar un
- 465 libro**16.1.5.1. Marianela Barquero Castro**, este documento se refiere a las vacaciones de
- 466 Liby. Estábamos en espera que ella se pusiera al día y que la administración coordinara las
- 467 vacaciones.
- 468 **16.1.5.2. Marjorie Hernandez Mena**, si revisan el documento que envió la auditora, tiene
- 469 que ver con eso, efectivamente ella pidió ayuda.
- 470 **16.1.5.3. Marianela Barquero Castro**, yo estoy hablando de las vacaciones de doña Liby
- 471 **16.1.5.4. Marjorie Hernandez Mena**, sobre las vacaciones de doña Liby, si ustedes
- 472 acuerdan, enviarla.
- 473 **16-1-5-5- Marianela Barquero Castro**, lo que hablamos en la oficina, es que en el momento
- 474 en que ella se ponía al día con su trabajo, se mandaba a vacaciones, antes no.
- 475 **16.1.5.6. Johnny Chinchilla Barboza**, busque el documento de la auditora para ver la
- 476 relación.
- 477 **16.1.5.7. Marianela Barquero Castro**, hay una realidad y la administración es corresponsable
- 478 de la situación.
- 479 **16.2 ACUEDUCTO**
- 480 **16.2.1 PLAN DE CONTROL DE PÉRDIDAS. Oficio ACU-049-24-06-2019, fecha 24-6-2019**
- 481 **16.2.1.1. Marianela Barquero Castro**, este plan de acción se nos envíe a nuestro correos.



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 12**

482 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,
483 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
484 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,** enviar a los correos de los
485 regidores el plan de acción para el control de las pérdidas de agua en el sistema de
486 Acueducto, suministrado por el Departamento de Acueducto de la Municipalidad de
487 Alvarado. **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

488 **16.2.2 RESPUESTA AL OFICIO SMA'062'06'2019, oficio ACU-047-17-06-2019, del 17-5-19**

489 **16.2.2.1. Marianela Barquero Castro,** enviar a los correos de todos los regidores.

490 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,
491 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
492 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,** enviar a los correos de los
493 regidores el documento ACU-047-06-2019, sobre la donación del lote a nombre **Medardo**
494 **Montero Varela,** enviado por el Departamento de Acueducto. **ACUERDO**
495 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

496 **16.3 AREA TRIBUTARIA**

497 **16.3.1 CRITERIO TECNICO DE LOS HERMANOS MONTERO VARELA, oficio DCC-MA-**
498 **071-06-2019, 24-6-2019**

499 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,
500 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
501 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,** enviar a los correos de los
502 regidores el documento SMA-062-06-2019, sobre la donación del lote a nombre **Medardo**
503 **Montero Varela,** emitido por la ingeniera **Marcela Dávila Jiménez** del Departamento de
504 **Control Constructivo .ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO**

505 **16.4 AUDITORIA**

506 **16.4.1 APLICACIÓN DE LA REGLA FISCAL EN LA FORMULACION DEL PRESUPUESTO**
507 **ORDINARIO 2020. Oficio AI-065-06-2019, de fecha 24 de junio del 2019.**

508 **16.4.1.1. Marianela Barquero Castro,** con respecto a este tema que está tocando la señora
509 auditora, sobre la Regla Fiscal en la Formulación del Presupuesto Ordinario 2020, si creo que,
510 deberíamos enviar una solicitud tanto a la Federación de Municipalidades como a la UNGL,
511 para solicitar el apoyo en la ampliación de las implicaciones de este tema, a nivel municipal,
512 solicitando nos asesoren el respecto.

513 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,
514 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
515 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,** solicitar a la Federación de
516 **Municipalidades de Cartago y a la UNGL,** asesoría en relación a lo dispuesto en la Ley n°
517 **9635 FORTALECIMIENTO DE LAS FINANZAS PUBLICAS,** con respecto a la aplicación de
518 la regla fiscal en la formulación del presupuesto ordinario del 2020.

519 **Los artículos N° 5, 9, y 10 del Título IV denominado Responsabilidad Fiscal de la referida**
520 **Ley,** establecen que se limitara el crecimiento al gasto corriente presupuestario.

521 **El crecimiento del gasto corriente de los presupuestos ordinarios para el año 2020 de las**
522 **entidades y órganos que conforman el Sector Público no Financiero no podrá sobrepasar**
523 **el 4.67 % Esta ley fue publicada en la gaceta del mes de abril del 2019. .ACUERDO**
524 **DEFINITIVAMENTE APROBADO**

525 **16.4.2 SOBRE LA PERSONA ASIGNADA PARA BRINDAR APOYO A ESTA AUDITORIA,**
526 **oficio AI-061-2019, de fecha 17 de junio del 2019.**

527 **16.4.2.1. Marianela Barquero Castro,** la auditoria nos está enviando una nota con respecto a
528 la revisión de los libros, los que no indica es que **Libia Figueroa Fernández,** no puede
529 participar en la revisión. Ya que no puede ser juez y parte. Si esto es así considero que la



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 13**

- 530 revisión la debe hacer el concejo municipal. Déjeme coordinar con Adriana Varela Ramírez,
531 pata que entre las dos coordinemos la revisión.
- 532 **16.4.2.2. Johnny Chinchilla Barboza**, se le debe contestar a la señora auditora.
- 533 **16.4.2.3. María del Carmen Arce Alvarado**, de ser así doña Liby, se podría ir a vacaciones.
- 534 **16.4.3.3. Marianela Barquero Castro**, recuerden que la revisión de los libros es, para que la
535 auditora apruebe esta revisión, y Libia Figueroa Fernández, pueda entregar los otros
536 documentos pendientes.
- 537 **16.4.3.4. Gilberto Gómez Orozco**, cuando se termines esta revisión de los libros, se debe
538 iniciar con la impresión de las actas pendientes.
- 539 **16.4.3.5. Marjorie Hernandez Mena**, entre más personas puedan ayudar, no solo usted y
540 Adriana Varela Ramírez, sino todo los demás del concejo que puedan ayudar, se sacaría un
541 montón de trabajo.
- 542 **16.4.3.6. Johnny Chinchilla Barboza**, esta nota estaba para conocerse la semana anterior,
543 algo sucedió y se extravió. Por lo menos yo no sé qué dice textualmente. Yo creo que la Vice-
544 alcaldesa es viable que revise la documentación, pasaría lo mismo que con doña Liby, ser
545 juez y parte. Recordemos que la señora Vicealcaldesa fue presidenta del concejo anterior,
546 creo que eso términos se le debería de contestar a la señora auditora. Y se le envíe la
547 propuesta que dos miembros del concejo se turnaran para ayudar en la revisión de los libros.
- 548 **16.4.3.7. Marjorie Hernandez Mena**, para ayudarle a la señora auditora en la revisión, tendría
549 que ser un técnico de otro departamento. Es un trabajo muy tedioso, muy delicado, hay que
550 revisar hoja por hoja, que la numeración tenga el consecutivo, que estén selladas, firmadas,
551 en fin es muy delicada la revisión.
- 552 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
553 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
554 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, informales a la señora**
555 **auditora interna Jennifer Brenes Moya, que basado a las recomendaciones de los**
556 **regidores, solicitamos que tanto la señora Libia María Figueroa Fernández y la señora**
557 **vice alcaldesa Marjorie Hernandez Mena, no deben colaborar en la revisión de los libros,**
558 **por esta razón dos miembros del concejo municipal se estarán turnando con la finalidad**
559 **de colaborar en la revisión de los libros, Una de ellas es la señorita Marianela Barquero**
560 **Castro y la otra por definir. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
- 561 **16.4.3 SITUACION DE LA APROBACION DEL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO I'2019**
562 **DEL CONCEJO MUNICIPAL DE CERVANTES. Oficio IMC-085-06-2019, 17-06-2019**
- 563 **16.4.3.1. Marianela Barquero Castro**, esto es una nota del señor Gustavo Castillo Morales
564 del porque no se ha hecho el procedimiento del Presupuesto Extra ordinario 1-2019, yo creo
565 que hay que agarrarse de acá para darle una nota de amonestación hacia la secretaria, por
566 el no cumplimiento de sus funciones estaría afectando la ejecución de la parte de trabajo del
567 intendente de Cervantes. Hay que darle la respuesta a Gustavo Castillo Morales, las tazonas
568 del porque no estamos haciendo las cosas, ahí necesitaría el apoyo de doña Marjorie
569 Hernandez Mena, para que le redacte la nota.
- 570 **16.4.3.2. Marjorie Hernandez Mena**, por lo menos yo si lo pido, es algo muy personal
571 porque no tengo conocimiento del caso a profundidad, pero me parece que esta sanción la
572 debe salir de parte del concejo municipal y la administración.
- 573 **16.4.3.3. Marianela Barquero Castro**, a la administración le compete.
- 574 **16.4.3.4. Marjorie Hernandez Mena**, ya se hizo la consulta legal
- 575 **16.4.3.5. Marianela Barquero Castro**, ya
- 576 **16.4.3.6. Marjorie Hernandez Mena**, está por escrito esa consulta



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 14**

- 577 **16.4.3.7. Marianela Barquero Castro**, en el código municipal lo estipula, lo de secretaria le
578 compete a la administración.
- 579 **16.4.3.8. Marjorie Hernandez Mena**, no estoy segura, tengo que consultar.
- 580 **16.4.3.9. Marianela Barquero Castro**, si lo estamos haciendo ahorita, si este concejo lo está
581 aprobando bajo este documento de Cervantes, es un argumento para ustedes. Quienes
582 deciden son ustedes.
- 583 **16.4.3.10 Marjorie Hernandez Mena**, déjenme hacer la consulta legal
- 584 **16.4.3.11 Marianela Barquero Castro**, doña Marjorie Hernandez Mena, que más necesitan
585 ustedes, si nosotros les estamos diciendo que se basen a este documento enviado por
586 Cervantes, que más necesita de refuerzo, a ustedes les compete, quien lleva el control de
587 trabajo es ustedes. Con base a esta nota se demuestra un incumplimiento, es un respaldo.
- 588 **16.4.3.12 Marjorie Hernandez Mena**, voy a solicitarle al abogado que me ayude a
589 redactarla, pero el único que puede firmar la amonestación es don Felipe Martínez Brenes.
590 Yo les mando la copia a ustedes y que don Felipe Martínez Brenes la firme.
- 591 **16.4.3.13 Marianela Barquero Castro**, a ver, vamos de nuevo, don Gustavo Castillo
592 Morales, está enviando una nota, del porque no se ha tramitado lo del presupuesto
593 extraordinario n° 1-2019 de Cervantes, que usted nos ayude a redactar la respuesta
594 solicitada. Teniendo este comprobante del no trabajo de Liby, para que la administración
595 prosiga con la amonestación, que corresponde a Libia Figueroa Fernández,
- 596 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
597 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
598 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,**
- 599 **1-** **Enviar a la administración, específicamente a la señora Vice alcaldesa el documento**
600 **IMC-085-06-2019, de fecha 17 de Junio 2019, enviado por el intendente de Cervantes**
601 **Gustavo Castillo Morales, donde solicita la situación de la aprobación del**
602 **Presupuesto extraordinario 1-2019 del Concejo Municipal de Cervantes. Se debe dar**
603 **una respuesta al intendente con copia al concejo municipal, dando la explicaciones**
604 **del porque la municipalidad madre no ha tramitado dicho presupuesto extraordinario.**
- 605 **2-** **Con base a la nota del señor Gustavo Castillo Morales del porque no se ha hecho el**
606 **procedimiento del Presupuesto Extra ordinario 1-2019. Darle una nota de**
607 **amonestación a la señora secretaria Libia Figueroa Fernández, por el no**
608 **cumplimiento de sus funciones, ya que estaría afectando la ejecución de la parte del**
609 **trabajo del intendente de Cervantes., ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**
- 610 **16.4.3.14 Johnny Chinchilla Barboza**, solicitarles si al acuerdo, so toma mi comentario, que
611 hice posterior al acuerdo, como extensión de hacer tomado antes. Con relación a la auditora,
612 que si no estuviera viable la secretaria, si no fuera viable la vicealcaldesa, saber si ese
613 comenta rio se toma en cuenta.
- 614 **16.4.3.15 Marianela Barquero Castro**, quiere que se tome en cuenta.
- 615 **16.4.3.16. Johnny Chinchilla Barboza**, si, y con relación al documento del señor Gustavo
616 Castillo Morales, para mencionar y recalcar, tener más cuidado con lo que se recibe en
617 secretaria, porque si usted revisa la fecha de la nota esta para resolver hoy hace ocho días.
618 Y esa nota fue extraviada, con alguien que llevo a secretaria, con unos documentos, no se
619 sabe si erróneamente al recoger esos documentos se llevo esa nota y se llevó la de la
620 auditora. Recuerda que en chat del grupo del concejo, yo, le consulte a doña Liby si nos
621 hacia el favor de consultarle a don Rafa, que había pasado con la nota del concejo de
622 distrito, la semana pasada cuando Doña Carmen y yo viajamos juntos, don Gustavo, él nos
623 comentó que había nota, que íbamos a conocer, que él estaba enviando, cuando se sacó la
624 correspondencia, yo no recordé , que la nota del Concejo de Distrito no estaba, al día



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. **pág. 15**

625 siguiente consulte, seguro usted escucho mi mensaje, la respuesta fue que la nota, alguien
626 se presentó a secretaria y al recoger sus documentos se los llevo.

627 **16.4.4 REMISION DEL INFORME DE AUTOEVALUACION ANUAL DE LA CALIDAD DE LA**
628 **AUDITORIA INTERNA. Oficio AI-062-2019, fecha 19 junio 2019.**

629 **16.4.4.1 Marianela Barquero Castro**, me gustaría que me lo envíen por correo.

630 **17. PANI, JUNTAS DE PROTECCION DE NIÑEZ Y ADOLESCENCIA, PROYECTOS**
631 **PREVENCION DE RIESGO Y PROMOCION DE DERECHOS. Nota fecha 21 junio 2019**

632 **17.1 Johnny Chinchilla Barboza**, lo que ha venido sucediendo con el PANI, con los daños a
633 la niñez.

634 **17.2 Marianela Barquero Castro**, enviar a los correos de los regidores.

635 **18. VECINOS, NOTA ENVIADA DE FECHA 17 DE JUNIO 2010, SOLICITUD DE PETICION**
636 **VECINOS VILLAS DEL BOSQUE. Nota de fecha 17 junio 2019**

637 **18.1 Marianela Barquero Castro**, da lectura a la nota de los vecinos de Villas del Bosque

638 **18.2 María del Carmen Arce Alvarado**, esa nota se la pedimos, es de lo que ellas hablaron
639 acá.

640 **18.3 Marianela Barquero Castro**, se debe convocar a la comisión de Villas del Bosque y
641 además invitar al Departamento de Acueducto.

642 **18.4 Johnny Chinchilla Barboza**, solicitarle al área tributaria el pendiente de lo de Villas del
643 Bosque.

644 **SE ACUERDA: En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,**
645 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano**
646 **Serrano, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, convocar para el**
647 **jueves 17 de junio a partir de las 2.30 p.m. a la comisión de Villas del Bosque,**
648 **conformada por Marianela Barquero Castro, Martin Guillen Fernández y Gilberto**
649 **Gómez Orozco, además se debe invitar al Departamento de Acueducto, para que nos**
650 **acompañen, solicitar al departamento del área tributaria un informe sobre el pendiente**
651 **a nombre de Villas del Bosque. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

652 **A. ARTICULO VI MOCIONES. NOHAY**

653 **ARTICULO VII: INFORME DE COMISIONES**

654 **1. Se conocen informes de comisión de la siguiente forma:**

655 **COMISION ESPECIAL DE SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACION DEL PLAN REGULADOR.**

656 **DICTAMEN DE COMISION, COMISION DE: SEGUIMIENTO PLAN REGULADOR**

657 **FECHA DE REUNION: 20 JUNIO 2019 INICIO: 3.30 P.M.**

658 **REGISTRO DE ASISTENCIA DE MIEMBROS: (Nombre completo y firma)**

659 **1. Johnny Chinchilla Barboza**

660 **2. Martin Guillen Fernández**

661 **REGISTRO DE ASISTENCIA DE ASESORES (Nombre completo y firma)**

662 **1. Ing., Marcela Dávila Jiménez**

663 **2. Rosario Chacón Mora**

664 **INVITADOS: (Nombre completo y firma)**

665 **ASUNTOS TRATADOS:**

666 **1. USO DE SUELO, Tramita Marcos Antonio Serrano Masis, venta de lácteos en Lourdes,**
667 **cerca del tanque. Para la patente que presente posteriormente el CVO de SENASA y el**
668 **manejo de Residuos Sólidos, que presente a SENASA. Se acuerda otorgar uso de suelo**
669 **conforme. Finca c-0817014-1989**

670 **2. Para el 8 de julio la próxima sesión y audiencias de Nelson Montero y Diego Gutiérrez.**

671 **3. Finaliza a las 3.46 p.m.**

MUNICIPALIDAD DE ALVARADO



ACTA DE SESION ORDINARIA #155 del 24 de junio del, 2019. **pág. 17**

672 **Al ser las 3.46 p .m horas, concluye la reunión.**

673 **f.) Presidente**

f. Secretario (a)

674 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y
675 **regidor, Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris**
676 **Serrano Serrano, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,**
677 **aprobar el informe de la comisión del Plan Regulador, tal y como fue presentado.**

678 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

679 **ARTICULO VIII: ASUNTOS VARIOS**

680 **8.1 Marianela Barquero Castro,** traía el pedir un informe sobre lo de las casetas,

681 **8.2 Marianela Barquero Castro,** otro punto, sobre lo que les había comentado, respecto a lo
682 que les dije ahora, hemos tomado una serie de acuerdos relacionados con el plan de trabajo
683 que nos habían propuesto y de una serie de cosas que hemos pedido a la administración y que
684 están pendientes. Quisiera solicitarle a la administración que por favor se nos brinde los
685 avances, con respecto a la solicitud del plan de trabajo y otros que se habían hecho. Doña
686 Marjorie Hernandez Mena, tal vez si nos ayuda con esto: Cantón Libre de Plástico, tema de
687 caminos, igual que los informes bimensuales que no nos han llegado.

688 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor,
689 **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano,**
690 **Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández,** con base al plan de trabajo a los
691 **avances del mismo, la administración nos brinde un informe sobre los siguientes temas:**
692 **Cantón Libre de Plástico, Tema de los caminos, sobre el compromiso de ofrecer informe**
693 **bimestral, que no nos han vuelto a llegar. ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

694 **8.3. Johnny Chinchilla Barboza,** quería recordar sobre los acuerdos. Primero se había tomado
695 un acuerdo solicitando un informe sobre. Recuerda que usted se había ofrecido para buscar la
696 información sobre el caso de Martin Carvajal, se había tomado un acuerdo de solicitarle un
697 informe a la presidencia. No sabemos si se transcribió o no.

698 **8.4. Marianela Barquero Castro,** no se me transcribió, a lo que yo había hablado con Felipe
699 Martínez Brenes, me dijo que se iba hacer cargo del asunto, de arreglar esa situación, lo que
700 hable con Felipe, que presento una nota y que nunca dio respuesta a esa nota, la no respuesta
701 de esa nota, es un silencio positivo, tenía que asumir la responsabilidad, por el mal manejo de
702 la situación. Y que se tenía que cumplir con lo solicitado. Si se solicita unos documentos y no lo
703 traen, no tenemos un argumento.

704 **8.5. Martin Guillen Fernández,** debería traer esos informes por escrito.

705 **8.6. Marianela Barquero Castro,** en el momento que yo hable con Martin Carvajal a ese
706 momento no se le había pagado.

707 **8.7. Gilberto Gómez Orozco,** falta de no transcribir acuerdos, eso es una gran falta, por ello no
708 se puede actuar.

709 **8.8 Johnny Chinchilla Barboza,** es día que Marianela, dijo que si se le pedía al departamento
710 investigar del asunto, ese día Felipe Martínez Brenes, dio otra versión, esto es un asunto un
711 poco viejo y si revisamos las actas como de febrero para acá, vemos que él ha cambiado la
712 versión como en tres ocasiones, mas a mí me tomo de sorpresa, el día que dijo que no se le
713 había pagado, porque ya antes había dicho que estaba resuelto, eso lo puede comprobar las
714 actas. Eso por un lado, por otro lado, es con respecto al asunto del camino de la Corporación
715 Hortícola, que fue intervenido en Semana Santa, se había tomado un acuerdo solicitándole, una
716 información a la administración, ese día estaba presidiendo don Gilberto Gómez Orozco, de
717 cómo se dio la compra del combustible para el uso de las maquinas en esos días y el tiempo
718 trabajo. Yo creo que , aquí no se gusta que se use esa palabra, pero en cierta forma podría ser
719 una inducción a corrupción, porque, si los funcionarios estaban de vacaciones y sus vacaciones
720 son pagadas por la institución y son convocados a trabajar, están percibiendo recursos dobles,



ACTA DE SESION ORDINARIA # 155 del 24 de Junio del 2019. pág. 18

721 o no, tengo entendido que hubo dinero de por medio, no sabemos cuánto, solo son cosas, que
722 el mismo lo dijo acá, eso lo sé, porque lo dijo, pero no estableció un monto, cuanto se pagó, ni
723 nada de eso, si habíamos tomado ese acuerdo, para la semana siguiente, el alcalde traía un
724 informe, pero no lo dio.

725 **8.9. Marianela Barquero Castro**, solicitar nuevamente ese informe.

726 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y
727 regidor, **Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris**
728 **Serrano Serrano, Gilberto Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández**, a
729 **solicitud del señor Johnny Chinchilla Barboza, solicitar al señor Felipe Martínez**
730 **Brenes, alcalde municipal, nuevamente un informe sobre la reparación del camino**
731 **de la Corporación Hortícola Nacional, con la siguiente información.**

732 1- Del porque estando de vacaciones los empleados municipales, por motivo de
733 Semana Santa, se tomaron en cuenta para realizar trabajos en el camino de la
734 Corporación Hortícola Nacional.

735 2- Si los empleados municipales percibieron doble paga y de adonde salieron los
736 dineros para el pago.

737 3- Como se tramita la obtención de combustible para la maquinaria y si eso se dio así,
738 quien realizo los tramites.

739 **ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO.**

740 **9. Marjorie Hernandez Mena**, cuando ustedes hablan de los informe mensuales, si se refieren
741 a don Felipe Martínez Brenes, en mi caso cada trimestre le solicito a cada Departamento un
742 informe de sus labores, no sé si le había comentado de esta situación a Marianela Barquero
743 Castro, sobre estos informes. Que yo le podría aportar esta información.

744 **10. Marianela Barquero Castro**, es un acuerdo que se le dio a la administración, para que nos
745 diera esa información, pero no lo volvimos a recibir. No lo pedimos mensual, pero que nos den
746 un informe de los departamentos, que están haciendo, sus proyectos, es una rendición de
747 cuentas, es parte de la transparencia.

748 **ARTICULO IX INFORME DE ALCALDIA**

749 **ARTICULO X AUTORIZACIONES AL SEÑOR ALCALDE. Sometido a consideración,**

750 **SE ACUERDA:** En forma unánime, con los votos afirmativos de las regidoras y regidor
751 Marianela Barquero Castro, Ma. Del Carmen Arce Alvarado, Damaris Serrano Serrano, Gilberto
752 Gómez Orozco y José Martín Guillén Fernández, autorizar al Sr. Alcalde a fin de que proceda a
753 lo siguiente:

754 1. **PAGOS.** Girar orden de pago por los siguientes conceptos:

755 1.1 Dietas a regidores y síndicos presentes a la sesión de hoy.

756 **ARTICULO XI. CONCLUSION.** Al ser las, dieciocho horas con cuarenta y dos minutos la
757 regidora Presidenta cierra la Sesión.

758

759

760

761 Marianela Barquero Castro

762 Presidente Municipal

763 Alvarado

764

Rafael A. Barquero Calvo

Secretario Municipal

Alvarado. a.i.