

III-2018

# Informe Trimestral de Gestión



Elaborado por: Bach. Evelyn Brenes Morales.  
Lic. Diego Ramirez Chacón  
Período: Julio - Setiembre, 2018.

## Contenido

<b>Seguimiento a proyectos</b> .....	2
<b>Proyecto N°1: Sistema Administrativo Municipal (Control de egresos)</b> .....	2
<b>Acciones estratégicas</b> .....	3
<b>Proyecto N°2: Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP)</b> .....	3
<b>Gestiones del Proyecto</b> .....	4
<b>Plan de Capacitaciones</b> .....	5
<b>Proyecto N°3: Conectividad</b> .....	8
<b>Proyecto N°4: Espacios Públicos Conectados (FONATEL)</b> .....	8
<b>Gestiones del Proyecto</b> .....	9
<b>Otras gestiones estratégicas</b> .....	9
<b>Acción N°1: Proyecto Centro Comunitario Inteligente CECI Pacayas</b> .....	9
<b>Acción N°2: Sección de transparencia. Avance en el Índice de Transparencia del Sector Público 2018</b> .....	10
.....	11
<b>Ejecución Presupuestaria</b> .....	11
<b>Tabla N°1: Detalle de compras julio-setiembre 2018</b> .....	11
<b>Gráfico N°1: Detalle de compras julio-setiembre 2018</b> .....	12
<b>Alcances</b> .....	13

## Seguimiento a proyectos

### Proyecto N°1: Sistema Administrativo Municipal (Control de egresos).

<b>Descripción</b>	Sistema integrado de procesos financieros.
<b>Aliado estratégico</b>	Business Software. Software (SAMU) Instituto de Fomento y Asesoría Municipal (IFAM)
<b>Tiempo de Ejecución</b>	5 meses
<b>Estado</b>	<p>Grado de avance: 75%.</p> <p>Etapas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Etapa inicial, revisión de requerimientos técnicos, se coordinó la presentación del sistema ante los funcionarios de los departamentos vinculados, se visitó la municipalidad de Tarrazú para analizar el funcionamiento del sistemas y otros aspectos de carácter técnico, aprobación de ₡ 18, 000.000.00 para la adquisición.</li> <li>Segunda etapa: Investigación de mercados sobre este tipo de software así como el levantamiento de requerimientos técnicos.</li> <li>Tercera etapa: Integración a la comisión del Instituto del Fomento y Asesoría Municipal. Investigación de mercados sobre sistemas implementados en otras municipalidades y su funcionamiento.</li> </ul>
<b>Objetivo</b>	Contar con un sistema integrado de egresos municipales, para dar cumplimiento de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), por parte de esta Municipalidad.
<b>Responsable</b>	Lic. Diego Ramirez Ch.

## Acciones estratégicas



### Proyecto N°2: Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP)

<b>Descripción</b>	Sistema integrado de compras públicas para llevar a cabo tramites de contratación administrativa de forma transparente y 100% digitalizados.
<b>Aliado estratégico</b>	Radiográfica Costarricense (RACSA)
<b>Tiempo de Ejecución</b>	13 meses
<b>Estado</b>	Grado de avance: 75%. Grado de avance de capacitaciones 85%. Configuración de parámetros.
<b>Objetivo</b>	Contar con sistema de compras integrado, para el cumplimiento a la Ley #9395 del 30 de agosto del 2016.
<b>Responsable</b>	Lic. Diego Ramirez Ch.

## Gestiones del Proyecto

06 de Julio

Se define el encargado de configurar las computadoras.

16 de Julio

1. Firma de documento formal indicando responsables de la implementación así como el administrador de SICOP.
2. Registro de la institución en SICOP.

26 de Julio

1. Charla de inducción al personal de la institución.
2. Definición de roles.

## 31 de Julio

1. Codificación de centros funcionales de la institución.
2. Codificación de las unidades de compra para el SIAC.
3. Registro de proveedores para filtrar de acuerdo al estado en SER Y SICOP.

## 16 de Agosto

1. Cumplimiento con el trámite de firma digital para los funcionarios.

## 30 de Agosto

1. Configuración de las computadoras de la institución.
2. Registro de usuarios en SER y SICOP.
3. URL para publicar en página web de la municipalidad.

## Plan de Capacitaciones

### ADMINISTRADOR DE INSTITUCIÓN

FECHA	HORA	FUNCIONARIOS	LUGAR
30 de julio del 2018	De 8:00 a.m. a 12:00 medio día	Lic. Diego Ramirez Ch Evelyn Brenes M	RACSA, LABORATORIO 2

### COORDINADOR DE CATALAGO

FECHA	HORA	FUNCIONARIOS	LUGAR
31 de julio del 2018	De 8:00 a.m. a 04:00 p.m.	Ana Carolina Rivas Morera Lic. Diego Ramirez Chacón	RACSA, LABORATORIO 2

### Módulo 2 y 3: Proveeduría 2 funcionarios, Legal 2 funcionarios, Auditoria 2 funcionarios, total de 6.

FECHA	HORA	FUNCIONARIOS	LUGAR
Del 20 al 24 de agosto del 2018	Se adjunta horario semanal	Licda. Jennifer Brenes Moya Diego Ramirez Chacón Evelyn Brenes Morales	RACSA, LABORATORIO 2

## MODULO #2: UNIDADES COMPRADORAS / PROVEEDURÍAS

**Semana del 20 al 24 de agosto del 2018**

DIA	HORARIO	CURSO
<b>Lunes</b>	De 09:00 a.m. a 12:00 medio día	Licitación I
	De 01.00 p.m. a 04:00 p.m.	
<b>Martes</b>	De 09:00 a.m. a 12:00 medio día	Licitación II
	De 01.00 p.m. a 04:00 p.m.	
<b>Miércoles</b>	De 09:00 a.m. a 12:00 medio día	Licitación III
	De 01.00 p.m. a 04:00 p.m.	Gestión de Garantía Electrónica
<b>Jueves</b>	De 09:00 a.m. a 12:00 medio día	Gestión de Contratos I
	De 01.00 p.m. a 04:00 p.m.	Gestión de Contratos II
<b>Viernes</b>	De 09:00 a.m. a 12:00 medio día	Recursos Administrativos
	De 01.00 p.m. a 04:00 p.m.	Gestión de Expediente Electrónico

### Módulo 1: UNIDADES USUARIAS/TECNICAS

FECHA	HORA	FUNCIONARIOS	LUGAR
<b>Del 03 al 05 de setiembre del 2018</b>	Se adjunta horario semanal	Marjorie Hernández Mena. Licda. Lizeth Acuña O. Ing. Rosario Chacón Mora. Lic. Diego Ramirez Chacón.	RACSA, LABORATORIO 2
<b>Del 10 al 12 de setiembre del 2018</b>	Se adjunta horario semanal	Licda. Jennifer Brenes Moya Evelyn Brenes Morales Libia Figueroa Fernández Kidier Obando Serrano Ing. Saúl Flores Serrano	RACSA, LABORATORIO 2
<b>Del 17 al 19 de setiembre del 2018</b>	Se adjunta horario semanal	Ana Carolina Rivas Morera Gerardo Ramirez Chacón Carlos Arriola Guzmán	RACSA, LABORATORIO 2

**Semana del 03 al 05 de setiembre del 2018**

DIA	HORARIO	CURSO
<b>Lunes</b>	De 8:00 a.m. a 12:00 medio día	Catálogo I
	De la 01:00 p.m. a 04:00 p.m.	Contratación I, primera parte
<b>Martes</b>	De 9:00 a.m. a 12:00 medio día	Contratación I, segunda parte

	De la 01:00 p.m. a 04:00 p.m.	Contratación II, primera parte
<b>Miércoles</b>	De 9:00 a.m. a 12:00 medio día	Contratación II, segunda parte
	De la 01:00 p.m. a 04:00 p.m.	Gestión de Recepción y Pago Expediente electrónico

**Semana del 10 al 12 de setiembre del 2018**

<b>DIA</b>	<b>HORARIO</b>	<b>CURSO</b>
<b>Lunes</b>	De 8:00 a.m. a 12:00 medio día	Catálogo I
	De la 01:00 p.m. a 04:00 p.m.	Contratación I, primera parte
<b>Martes</b>	De 9:00 a.m. a 12:00 medio día	Contratación I, segunda parte
	De la 01:00 p.m. a 04:00 p.m.	Contratación II, primera parte
<b>Miércoles</b>	De 9:00 a.m. a 12:00 medio día	Contratación II, segunda parte
	De la 01:00 p.m. a 04:00 p.m.	Gestión de Recepción y Pago Expediente electrónico

**Semana del 17 al 19 de setiembre del 2018**

<b>DIA</b>	<b>HORARIO</b>	<b>CURSO</b>
<b>Lunes</b>	De 8:00 a.m. a 12:00 medio día	Catálogo I
	De la 01:00 p.m. a 04:00 p.m.	Contratación I, primera parte
<b>Martes</b>	De 9:00 a.m. a 12:00 medio día	Contratación I, segunda parte
	De la 01:00 p.m. a 04:00 p.m.	Contratación II, primera parte
<b>Miércoles</b>	De 9:00 a.m. a 12:00 medio día	Contratación II, segunda parte
	De la 01:00 p.m. a 04:00 p.m.	Gestión de Recepción y Pago Expediente electrónico

### Proyecto N°3: Conectividad.

<b>Descripción</b>	Conectividad por diferentes medios multi-instituciones.
<b>Aliado estratégico</b>	Gestión en Tecnología e Información (GTI).
<b>Tiempo de Ejecución</b>	8 meses
<b>Estado</b>	Grado de avance: 95%. En espera de conectividad con Grupo Tecnológico. Gestiones de mejora en los distintos medios de recaudación. Promoción de estos medios a través del sitio web. Mantenimiento al socket.
<b>Objetivo</b>	Agilizar los procesos que hacen uso del servicio de internet para su ejecución. Con el fin de dar una mejora continua en la eficacia y eficiencia de los mismo.
<b>Responsable</b>	Lic. Diego Ramirez Ch.

### Proyecto N°4: Espacios Públicos Conectados (FONATEL)

<b>Descripción</b>	Acceso gratuito a internet en sitios públicos
<b>Aliado estratégico</b>	Fondo Nacional de Telecomunicaciones
<b>Tiempo de Ejecución</b>	19 meses
<b>Estado</b>	Grado de avance: 65%. Adjudicado al consorcio RACSA-ICE-PC Central, en espera de firma oficial del fideicomiso para iniciar visitas de campo.
<b>Objetivo</b>	Brindar internet gratuito a la población de los tres distritos del este cantón.
<b>Responsable</b>	Lic. Diego Ramirez Ch.

## Gestiones del Proyecto



## Otras gestiones estratégicas

### Acción N°1: Proyecto Centro Comunitario Inteligente CECI Pacayas



## Acción N°2: Sección de transparencia. Avance en el Índice de Transparencia del Sector Público 2018.



La Municipalidad de Alvarado ocupa la posición 10 del total de 81 municipalidades evaluadas, además hay un incremento considerable en cada uno de los aspectos evaluados, se detallan a continuación.

**Tabla N° 1: Calificación por indicador, comparativo año 2017-2018.**

	AI	RC	PC	DA
<b>Calificación 2018</b>	64.37	14.70	46.73	19.31
<b>Calificación 2017</b>	48.61	9.80	14.58	0.00

Brenes, Evelyn (2018)

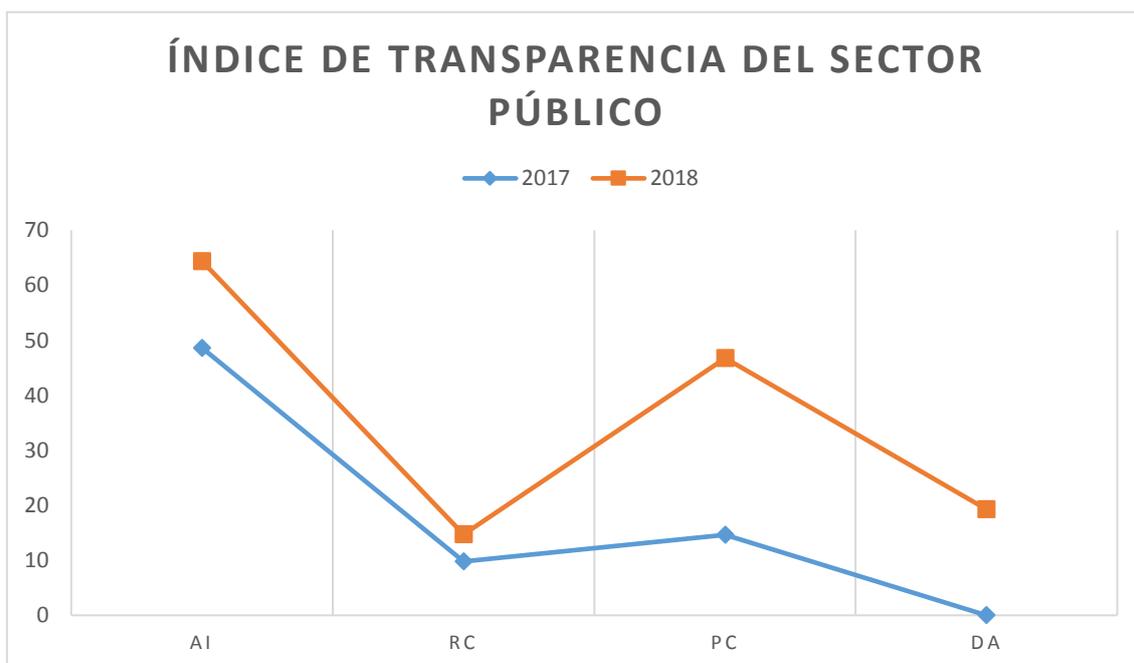
**AI:** Acceso a la información

**RC:** Rendición de cuentas

**PC:** Participación ciudadana

**DA:** Datos abiertos

**Gráfico N° 1: Calificación por indicador, comparativo año 2017-2018.**



Brenes, Evelyn (2018)

## Ejecución Presupuestaria

**Tabla N°1: Detalle de compras julio-setiembre 2018**

Bien o Servicio	Tipo	Costo	Estado
<b>Tintas</b>			
Reorganización Cuarto de TI	Instalaciones	₡ 495,000.00	Ejecutado
Mantenimiento del Socket	Servicio de mantenimiento	₡ 432,000.00	Solicitado
Compra de antivirus	Seguridad	₡ 803,880.00	Solicitado
Compra de Firewall	Seguridad	₡ 1,696,120.00	Solicitado

Brenes, Evelyn (2018)

## Gráfico N°1: Detalle de compras julio-setiembre 2018



Brenes, Evelyn (2018)

## Alcances

- Cumplimiento según el alcance N° 182 de la Gaceta del 13 de setiembre del 2016, Ley de Contratación Administrativa y su reglamento, el cual en sus artículo 40 y 40 bis de manera **obligatoria** insta a las instituciones del estado, centralizadas, descentralizadas y no estatales a formar parte del Sistema de Compras Públicas SICOP, esto sin excepción, dado que es un regulación de ley es nuestro deber cumplir con la misma.

*“Artículo 40.- Uso de medios digitales: Toda la actividad de contratación regulada en la presente ley, así como aquella que se regule bajo cualquier régimen especial, deberá realizarse por medio del Sistema digital unificado de compras públicas”*

*“Artículo 40 bis.- Obligaciones de transparencia: Toda institución pública que realice cualquier tipo de contratación regulada en esta ley deberá incluir un vínculo en sus páginas web, para que la ciudadanía acceda a la página del Sistema digital unificado de compras públicas”.*

- Implementación de un Sistema Integrado de Egresos Municipales que facilite el cumplimiento de las NICSP, según decreto N° 34918-H Adopción e Implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), en el Ámbito Costarricense.
- Seguimiento al Programa de Cursos a la Comunidad del Centro Comunitario Inteligente CECI Pacayas, en convenio con la sección nocturna, especialidad informática empresarial, que a su vez mantiene activo el cumplimiento solicitado por el Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones.